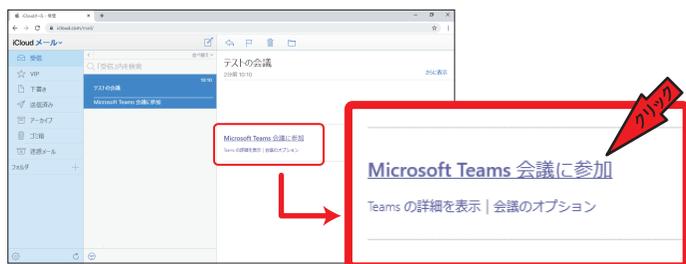


# Microsoft Teamsの活用 ゲストとして Teams会議に参加する

Microsoft Teamsの会議に「ゲスト」として招待された場合は、下記の手順にて接続を行ってください。  
インターネットの環境等によっては、音声や映像が途切れる場合がありますので、重要な会議の場合は事前に確認を行って下さい。

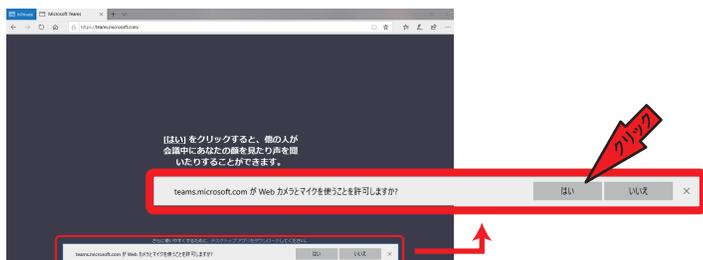
1. 会議への招待メールが届きます。  
招待メールのリンクをクリックしてください。



2. Teamsがブラウザで開きます。  
「代わりに Web 上で参加」をクリックして進めます。



3. (状況によって) マイクやカメラへのアクセス許可を問われます。  
Teamsが使用しますので許可をしてください。



4. 名前を入力してください。(チャット等で表示されます)  
その後、「今すぐ参加」をクリックします。



5. ロビーに接続されます。  
主催者が会議室への入室許可をするまでお待ちください。  
いつまでたっても入室できないときは主催者にご連絡ください。



(参考) 会議参加上の注意  
会議中は発言する際以外はマイクはオフにしてください。  
カメラも必要がないときはオフにしてください。  
※データダイエットへの協力をお願いします。

