

求人申込票 (年 月卒業生)

大学・院・共通
採用学部(外国語・経営・人間)

該当する項目を○で囲んでください

企業コード	年月日受付	
設立	年月	系列
払込 資本金	年商	
株式上場	* 該当を○で囲んでください ・プライム市場 ・スタンダード市場 ・地方上場(大阪・名古屋・札幌・福岡) ・海外上場 ・未上場 ・グロース上場	
従業員数	男	女
	計	
初任給 [年月 現行・見込み]		
大学・大学院 職種別		
基本給	円	円
手当	円	円
手当	円	円
固定残業制度	時間	円
※ 時間を超える時間外労働分についての割増賃金は追加支給		
計(税込)	円	円
職種	事務・営業・販売・サービス・その他()	円まで
勤務時間	平日 時分～時分 土曜日 時分～時分 残業時間 1.有(月平均 時間) 2.無 フレックス 1.有() 2.無	1.全額 2.定額
休日	1.完全週休2日制 2.月 回土曜日 3.隔週土曜日 4.定休日 曜+月 回 5.有給休暇(初年度 日) 6.その他()	昇給 年 回 年約 カ月
休憩時間	平日 時分～時分 土曜日 時分～時分	退職金 年 回 新卒者 年約 カ月
勤務予定地		再雇用制度 1.有 2.無 育児休暇制度 1.有 2.無
その他	a. 会社寮・借り上げ住居(入居 可・否) b. 住宅補助・他 (月額 円)	労働組合 1.有 2.無 年間休日総数 日
留学生	留学生採用 1.有 2.無	企業実習(インターンシップ)制度 1.有 2.無
大学院生	大学院生採用 1.有 2.無	留学生採用実績 1.有 2.無
障害者	障害者採用 1.有 2.無	大学院生採用実績 1.有 2.無
既卒者	既卒者雇用 1.有 2.無	障害者採用実績 1.有 2.無
既卒者		既卒者については卒後()年以内 / ()歳まで
会社説明会	【会場】 【日時】 月 日() : ~ : 月 日() : ~ : 【予約】 要・不要	提出書類 1.履歴書(写真貼付) 2.エントリーシート 3.卒業見込証明書 4.成績証明書 5.推薦書 6.その他() 提出方法: 郵送・持参・メール・WEBサイト
社員紹介(可・不可・座談会などで対応)		申込締切日
【採用フロー】		試験日
		メールアドレス[]
		会社URL[]
		利用ナビサイト
		リクナビ・マイナビ・キャリアタスUC・その他()

連絡先: 本郷キャリアセンター 〒113-8668 東京都文京区向丘1丁目19番1号 TEL 03-5684-4901 FAX 03-5684-4417 E-mail: h-career@bgu.ac.jp
【本郷キャンパス】 大学: 外国語学部・経営学部・人間学部(コミュニケーション社会学科・人間福祉学科福祉マネジメントコース)・保健医療技術学部(臨床検査学科・看護学科)
 大学院: 経営学研究科・外国語学研究科・保健医療科学研究科・看護学研究科・福祉医療マネジメント研究科
【ふじみ野キャンパス】 大学: 人間学部(児童発達学科・人間福祉学科ソーシャルワークコース・心理学科)・保健医療技術学部(理学療法学科・作業療法学科) 大学院: 人間学研究科

年 月 日 記載