

対象校No.
注4

学校コード F113310102877
注3

設置年度 令和 5年度

計画の区分： 学部の学科の設置
注1

届出

注2
文京学院大学 経営学部 マーケティング・デザイン学科

**【届出】 設置に係る設置計画履行状況報告書
(改正前大学設置基準適用)**

学校法人文京学院
令和7年5月1日現在

作成担当者

担当部局(課)名	学生支援センター 教務グループ(経営学部担当)
職名・氏名	マネジャー・梅本行宏
電話番号	03-5684-4810(内線:2421)
(夜間)	03-3814-1661(内線:2421)
e-mail	ba-kyoumu@bgu.ac.jp

(注) 1 「計画の区分」は設置時の基本計画書「計画の区分」と同様に記載してください。

2 大学院の場合は、表題を「〇〇大学大学院・・・」と記入してください。

設置時から対象学部等の名称変更があった場合には、表題には現在の名称を記載し、その下欄に()書きにて、設置時の旧名称を記載してください。

例) 〇〇大学 △△学部 □□学科

(旧名称:◇◇学科(平成◇◇年度より学科名称変更))

表題は「計画の区分」に従い、記入してください。

例)

- 大学の設置の場合:「〇〇大学」
- 学部の設置の場合:「〇〇大学 △△学部」
- 学部の学科の設置の場合:「〇〇大学 △△学部 □□学科」
- 短期大学の学科の設置の場合:「〇〇短期大学 △△学科」
- 大学院設置の場合:「〇〇大学大学院」
- 大学院の研究科の設置の場合:「〇〇大学大学院 〇〇研究科」
- 大学院の研究科の専攻の設置等の場合:「〇〇大学大学院 〇〇研究科 〇〇専攻(修士課程)」
- 通信教育課程の開設の場合:「〇〇大学 △△学部 □□学科(通信教育課程)」

3 学校コードについては、以下URLを確認の上、該当番号を記載してください。

なお、該当がない場合は、本番号は学校基本調査での「学校コード」と同様の番号ですので、当該番号を記載してください。

https://www.mext.go.jp/b_menu/toukei/mext_01087.html

4 対象校No.については、「【別紙】令和7年度AC報告書提出対象学科等.pdf」より、該当番号を記載してください。

目次

経営学部

＜マーケティング・デザイン学科＞	ページ
1. 調査対象大学等の概要等	3
2. 授業科目の概要	7
3. 施設・設備の整備状況、経費	17
4. 既設大学等の状況	18
5. 教員組織の状況	19
6. 附帯事項等に対する履行状況等	37
7. その他全般的事項	38

1 調査対象大学等の概要等

(1) 設置者

学校法人文京学院

(2) 大学名

文京学院大学

(3) 調査対象大学等の位置

〒113-0023

東京都文京区向丘1丁目19番1号

(注)・対象学部等の位置が大学本部の位置と異なる場合、本部の位置を () 書きで記入してください。

・対象学部等が複数のキャンパスに所在する場合には、複数のキャンパスの所在地をそれぞれ記載してください。

(4) 管理運営組織

職名	設置時	変更状況	備考
理事長	(シマダ マサカズ) 島田 昌和 (平成27年4月)	(フリガナ) 氏名 (現職就任年月)	
学長	(フクイ ツトム) 福井 勉 (令和5年4月)		
学部長	(フジタ クニヒコ) 藤田 邦彦 (令和5年4月)		
学科長等	(カワゴエ アキエ) 川越 仁恵 (令和5年4月)		

(注)・「変更状況」は、変更があった場合に記入し、併せて「備考」に変更の理由と変更年月日、報告年度を () 書きで記入してくだ

(例) 令和6年度に報告済の内容 → (6)

令和7年度に報告する内容 → (7)

- ・昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更があれば、「変更状況」に赤字にて記載（昨年度までに報告された記載があれば、そこに赤字で見え消し修正）するとともに、上記と同様に、「備考」に変更理由等を記入してください。
- ・大学院の場合には、「職名」を「研究科長」等と修正して記入してください。
- ・大学独自の職名を設けていて当該職位がない場合は、各職に相当する職名の方を記載してください。

(5) 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等

- (注)・当該調査対象の学部の学科または研究科の専攻等、定員を定めている組織ごとに記入してください(入試区分ごとではありません)。
 ・なお、課程認定等によりコースや専攻に入学定員を定めている場合は、法令上規定されている最小単位(大学であれば「学科」、短期大学であれば「専攻課程」)のほか、別ファイルにて提出してください。
 ・様式は、令和3年度開設の4年制の学科が完成年度を越えて報告する場合(令和7年度までの5年間)ですが、設置計画履行状況等調査の対象期間が6年を越え、様式に変更が必要な場合には、それらのコースや専攻単位でも記載したものを、別途ご連絡ください。
 ・留学生については、「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定められる「『留学』の在留資格(いわゆる「留学ビザ」)により、我が国の大学(大学院を含む。)、短期大学、高等専門学校、専修学校(専門課程)及び我が国の大学に入学するための準備教育課程を設置する教育施設において教育を受ける外国人学生」を記載してください。
 ・短期交換留学生など、定員内に含まれていない学生については記入しないでください。

(5) - ① 調査対象学部等の名称等

調査対象学部等の名称(学位)	学位又は学科の分野	設置時の計画				学生募集の停止について	備考
		修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員		
経営学部 マーケティング・デザイン学科 学士(経営学)	経済学関係	4年	130人	2年次 人 3年次 人 4年次 人	520人		

- (注)・定員を変更した場合は、「備考」に変更前の人数、変更年月及び報告年度を()書きで記入してください。
 ・基礎となる学部等がある場合には、「備考」に基礎となる学部等の名称を記入してください。
 ・「学位又は学科の分野」には、「認可申請書」又は「設置届出書」の「教育課程等の概要(別記様式第2号(その2の2))」の「学位又は学科の分野」と同様に記入してください。
 ・学生募集停止を予定している場合は、「学生募集の停止について」で「新規入学者を募集停止予定」を選択するとともに、「備考」に「令和〇年度から学生募集停止(予定)」と記載してください。(学生募集停止を予定していない場合は「-」を選択。)

(5) - ② 調査対象学部等の入学者の状況

区分	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		春季入学以外の学期区分について	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	備考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期				
A 入学定員	人 - () []	130人 130 () []	人 - () []	130人 130 () []	人 - () []	130人 130 () []	人 - () []		1.15 倍	-						
志願者数	() []	743 []	() []	499 []	() []	558 []	() []	-								
受験者数	() []	565 []	() []	400 []	() []	448 []	() []	-								
合格者数	() []	299 []	() []	273 []	() []	219 []	() []	-								
B 入学者数	() []	158 []	() []	141 []	() []	165 []	() []	-								
入学定員超過率 B/A	-	-	-	-	-	-	1.21	-	1.08	-	1.26	-	-			

- (注)・報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
 ・調査対象学部等の開設年度から報告年度まで記入してください。なお、開設年度以前は「-」を記入してください。
 ・()内には、編入学の状況について**外数**で記入してください。なお、編入学を複数年次で行っている場合には、(())書きとするなど、その旨を「備考」に付記してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 ・転入学生は記入しないでください。
 ・[]内には、留学生の状況について**内数**で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 ・学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期(春季入学以外の学期区分を設けている場合)に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。
 ・「入学定員超過率」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した入学定員、入学者数で算出**してください。なお、計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入**してください。
 ・報告年度に春季入学以外の学期区分の設定を予定している場合は、「春季入学以外の学期区分について」で「春季入学以外の学期区分を設ける予定」を選択するとともに、下欄に、入学時期と入学定員の内訳(予定を含む)を記載してください。(春季入学以外の学期区分の設定を予定していない場合は「-」を選択。)
 ・「収容定員充足率」には、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引(令和8年度開設用)IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。なお、計算の際は**小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入**してください。また、完成年度を越えて報告書を提出する大学等は、報告年度から起算した修業年限に相当する期間の収容定員充足率を記載してください。
 ・「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。
 ・「(5) - ② 調査対象学部等の名称、定員、入学者の状況等」の「平均入学定員超過率」及び「収容定員充足率」は、「4 既設大学等の状況」AC対象学部学科等の倍率と一致しますので、留意して計算してください。

(5) -③ 調査対象学部等の在学者の状況

対象年度 学 年	令和2年度		令和3年度		令和4年度		令和5年度		令和6年度		令和7年度		備 考
	春季入学	その他の学期	春季入学	その他の学期									
1年次	-	-	-	-			158	-	141	-	165	-	・令和6年度2年次、春季入学3名（すべて転学部生） ・令和7年度2年次、春季入学1名（経営コミュニケーション学科から転学科） ・令和7年度3年次、春季入学2名（1名は他学部から転学部、1名は他大学から編入学）
	[-]	[-]	[-]	[-]	[]	[]	[-]	[-]	[1]	[-]	[1]	[-]	
	(-)	(-)	(-)	(-)	()	()	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	
2年次			-	-	-	-	-	-	153	-	142	-	
			[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[1]	[-]	
			(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(10)	(-)	
3年次					-	-	-	-	-	-	138	-	
					[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	
					(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	
4年次							-	-	-	-	-	-	
							[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	[-]	
							(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	(-)	
計	-	-	-	-			158		294		445		
	[-]	[-]	[-]	[-]	[]	[]	[-]	[-]	[1]	[-]	[2]	[-]	
	(-)	(-)	(-)	(-)	()	()	(-)	(-)	(-)	(-)	(10)	(-)	

- (注)・ 報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- ・ []内には、留学生の状況について、**内数**で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 - ・ ()内には、留年者の状況について、**内数**で記入してください。該当がない年度には「-」を記入してください。
 - ・ 編入学生や転入学生も含めて記入してください。その際、備考欄に人数の内訳を記入してください。
 - ・ 学期の区分に従い学生を入学させる場合は、春季入学とその他の学期（春季入学以外の学期区分を設けている場合）に分けて数値を記入してください。春季入学の実施の場合は、その他の学期欄は「-」を記入してください。
- また、その他の学期に入学定員を設けている場合は、備考欄にその人数を記入してください。
- ・ 「計」については、**各年度の春季入学とその他の学期を合計した在学者数、留学生数**を記入してください。

(5) -④ 調査対象学部等の退学者等の状況

区分 対象年度	在学者数(b)	退学者数(a)	内訳			主な退学理由 (留学生の理由は[]書き)
			入学した年度	退学者数		
				うち留学生数		
令和2年度	- 人	- 人	令和2年度	- 人	- 人	
令和3年度	- 人	- 人	令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
令和4年度	- 人	- 人	令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
令和5年度	150 人	8 人	令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
			令和5年度	8 人	0 人	他の教育機関への転学(1名)、就職(4名)、除籍(1名)、学生個人の心身に関する事情(1名)、家庭の事情(1名)
令和6年度	277 人	17 人	令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
			令和5年度	7 人	0 人	他の教育機関への転学(2名)、就職(1名)、除籍(3名)、家庭の事情(1名)
			令和6年度	10 人	0 人	除籍(5名)、学生個人の心身に関する事情(2名)、修学意欲低下(2名)、学内転学部(1名)
令和7年度	445 人	0 人	令和2年度	- 人	- 人	
			令和3年度	- 人	- 人	
			令和4年度	- 人	- 人	
			令和5年度	0 人	0 人	
			令和6年度	0 人	0 人	
			令和7年度	0 人	0 人	
合計		25 人		25 人	0 人	

- (注)・数字は、報告年度の5月1日現在の数字を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)
- 各対象年度の在学者数については、対象年度の人数を記入してください。
 - 内訳については、退学した学生が入学した年度ごとに記入してください。また、留学生数欄の人数については、退学者数の内数を記入してください。
 - 在学者数、退学者数には編入学生や転入学生、転科生も含めて記入してください。
 - 「主な退学理由」は、下の項目を参考に記入してください。その際、「就学意欲の低下(○人)」というように、その人数も含めて記入してください。
(記入項目例)・修学意欲の低下 ・学力不足 ・他の教育機関への入学・転学 ・海外留学
・就職 ・学生個人の心身に関する事情 ・家庭の事情 ・除籍 ・その他

(5) -⑤ 調査対象学部等の年度ごとの退学者の割合

【令和2年度】

$$\frac{\text{令和2年度の退学者数(a)}}{\text{令和2年度の在学者数(a+b)}} = \frac{-}{\#VALUE!} = \boxed{-} \%$$

【令和3年度】

$$\frac{\text{令和3年度の退学者数(a)}}{\text{令和3年度の在学者数(a+b)}} = \frac{-}{\#VALUE!} = \boxed{-} \%$$

【令和4年度】

$$\frac{\text{令和4年度の退学者数(a)}}{\text{令和4年度の在学者数(a+b)}} = \frac{-}{\#VALUE!} = \boxed{-} \%$$

【令和5年度】

$$\frac{\text{令和5年度の退学者数(a)}}{\text{令和5年度の在学者数(a+b)}} = \frac{8}{158} = \boxed{5.06} \%$$

【令和6年度】

$$\frac{\text{令和6年度の退学者数(a)}}{\text{令和6年度の在学者数(a+b)}} = \frac{17}{294} = \boxed{5.78} \%$$

【令和7年度】

$$\frac{\text{令和7年度の退学者数(a)}}{\text{令和7年度の在学者数(a+b)}} = \frac{0}{445} = \boxed{0} \%$$

(注)・小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

2 授業科目の概要

<経営学部 マーケティング・デザイン学科>

(1) ① 授業科目表

【届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
大学特別科目	人間共生論	1前	2								兼3 共同	10	
	新・文明の旅特講a	1・2・3前	2								教務委員会による単位認定	6	
	新・文明の旅特講b	1・2・3後	2								教務委員会による単位認定	6	
	新・文明の旅総合講義	1・2・3前	2								教務委員会による単位認定	6	
	地球環境論 I	1前	2								兼1	1	
	地球環境論 II	1後	2								兼1	1	
	データサイエンス入門	1前・後	2								兼1	1	
	小計 (7 科目)	-	2	12	0	0	0	0	0	0		兼4	
	教養科目	心理学 I	2前	2								兼1	1
		心理学 II	2後	2								兼1	1
芸術 I		3前	2								兼1	1	
芸術 II		3後	2								兼1	1	
日中比較文化		3前	2								兼1	1	
比較文化論 I		2前	2								兼1	1	
比較文化論 II		2後	2								兼1	1	
ジェンダー論		3後	2								兼1	1	
社会と倫理		2後	2								兼1	1	
アカデミック・ライティング		1前・後	2								兼1	1	
法学		2前	2								兼1	1	
国際情勢		3前	2			1						1	
社会学		2前	2								兼1	1	
行動科学		3前	2								兼1	1	
民法		2後	2								兼1	1	
メディアと社会		3後	2								兼1	1	
ツーリズム		3後	2								兼1	1	
グローバルズム		3前	2			1						1	
健康の科学		1後	2								兼2	2	
スポーツ I		1前	1								兼2	2	
スポーツ II	1後	1								兼2	2		
シーズンスポーツ I	1集	1								兼1 集中	1		
シーズンスポーツ II	1集	1								兼1 集中	1		
日本語表現法応用 I	1前	2								兼1	1		
日本語表現法応用 II	1後	2								兼1	1		
小計 (25 科目)	-	0	46	0	1	0	0	0	0		兼15		
語学科目	Integrated English Skills- I A	1前	1						1		兼6	7	
	Integrated English Skills- I B	1後	1						1		兼6	7	
	Global Communicative English- I A	1前	1								兼6	6	
	Global Communicative English- I B	1後	1								兼6	6	
	TOEIC- I A	1前	1						1		兼5	7	
	TOEIC- I B	1後	1						1		兼5	7	
	Integrated English Skills- II A	2前	1						1		兼3	3	
	Integrated English Skills- II B	2後	1						1		兼3	3	
	Global Communicative English- II A	2前	1								兼5	3	
	Global Communicative English- II B	2後	1								兼5	3	
	TOEIC- II A	2前	1								兼5	5	
	TOEIC- II B	2後	1								兼5	5	
	Integrated English Skills- III A	3前	1								兼1	1	
	Integrated English Skills- III B	3後	1								兼1	1	
	Global Communicative English- III A	3前	1								兼2	1	
	Global Communicative English- III B	3後	1								兼2	1	
	TOEIC- III A	3前	1								兼2	2	
	TOEIC- III B	3後	1								兼2	2	
	中国語 I A	1前	1								兼3	3	
	中国語 I B	1後	1								兼3	3	
	中国語セミナー I A	1前	1								兼1	1	
	中国語セミナー I B	1後	1								兼1	1	
	韓国・朝鮮語初級 I A	1前	1								兼2	4	
	韓国・朝鮮語初級 I B	1後	1								兼2	4	
	フランス語初級 I A	1前	1								兼1	2	
	フランス語初級 I B	1後	1								兼1	2	
	スペイン語初級 I A	1前	1								兼1	2	
	スペイン語初級 I B	1後	1								兼1	2	
	中国語 II A	2前	1								兼2	2	
	中国語 II B	2後	1								兼2	2	
	中国語セミナー II A	2前	1								兼1	1	
	中国語セミナー II B	2後	1								兼1	1	
	中国語 III A	3前	1								兼1	1	
	中国語 III B	3後	1								兼1	1	
小計 (34 科目)	-	6	28	0	0	0	0	1	0		兼26		
留学生科目	日本語 I A	1前	1								兼1	1	
	日本語 I B	1後	1								兼1	1	
	日本語 II A	1前	1								兼1	1	
	日本語 II B	1後	1								兼1	1	
	日本語 III A	1前	1								兼1	1	
	日本語 III B	1後	1								兼1	1	
	日本語 IV A	2前	1								兼1	1	
	日本語 IV B	2後	1								兼1	1	
	日本語論文指導 I A	3前	1								兼1	1	
	日本語論文指導 I B	3後	1								兼1	1	
	日本語論文指導 II A	4前	1								兼1	1	
	日本語論文指導 II B	4後	1								兼1	1	
小計 (12 科目)	-	0	12	0	0	0	0	0	0		兼1		

【令和7年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担		
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手			
大学特別科目	人間共生論	1前	2									10	
	新・文明の旅特講a (未開講)	1・2・3前	2								↓	6	
	新・文明の旅特講b (未開講)	1・2・3後	2								↓	6	
	新・文明の旅総合講義 (未開講)	1・2・3前	2								↓	6	
	地球環境論 I	1前	2									1	
	地球環境論 II	1後	2									1	
	データサイエンス入門	1前	2									1	
	小計 (7 科目)	-	4	10	0	0	0	0	0	0		兼11	
	教養科目	心理学 I	2前	2									1
		心理学 II	2後	2									1
芸術 I		3前	2									1	
芸術 II		3後	2									1	
日中比較文化		3前	2									1	
比較文化論 I		2前	2									1	
比較文化論 II		2後	2									1	
ジェンダー論		3後	2									1	
社会と倫理		2後	2									1	
アカデミック・ライティング		1前・後	2									1	
法学		2前	2									1	
国際情勢		3前	2							↓		1	
社会学		2前	2									1	
行動科学		3前	2									1	
民法		2前・後	2									1	
メディアと社会		3後	2									1	
ツーリズム		3後	2									1	
グローバルズム		3前	2							↓		1	
健康の科学		1前	2									2	
スポーツ I		1後	1									2	
スポーツ II	1後	1									2		
シーズンスポーツ I	1集	1									1		
シーズンスポーツ II	1集	1									1		
日本語表現法応用 I	1前	2									1		
日本語表現法応用 II	1後	2									1		
小計 (25 科目)	-	0	46	0	0	0	0	0	0		兼19		
語学科目	Integrated English Skills- I A	1前	1									7	
	Integrated English Skills- I B	1後	1									7	
	Global Communicative English- I A	1前	1									6	
	Global Communicative English- I B	1後	1									6	
	TOEIC- I A	1前	1									7	
	TOEIC- I B	1後	1									7	
	Integrated English Skills- II A	2前	1									3	
	Integrated English Skills- II B	2後	1									3	
	Global Communicative English- II A	2前	1									3	
	Global Communicative English- II B	2後	1									3	
	TOEIC- II A	2前	1									5	
	TOEIC- II B	2後	1									5	
	Integrated English Skills- III A	3前	1									1	
	Integrated English Skills- III B	3後	1									1	
	Global Communicative English- III A	3前	1									1	
	Global Communicative English- III B	3後	1									1	
	TOEIC- III A	3前	1									2	
	TOEIC- III B	3後	1									2	
	中国語 I A	1前	1									3	
	中国語 I B	1後	1									3	
	中国語セミナー I A	1前	1									1	
	中国語セミナー I B	1後	1									1	
	韓国・朝鮮語初級 I A	1前	1									4	
	韓国・朝鮮語初級 I B	1後	1									4	
	フランス語初級 I A	1前	1									2	
	フランス語初級 I B	1後	1										

【届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					備考	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
キャリア科目	キャリアデザインⅠ	1前	2								兼1	
	キャリアデザインⅡ	1後	2								兼1	
	キャリアデザインⅢ	2前	2								兼1	
	キャリアデザインⅣ	2後	2								兼1	
	短期インターンシップ	1集	2			1						集中
	小計(5科目)	—	2	8	0	1	0	0	0	0		兼3
学部共通科目	経営理解の基礎	1集	2								教務委員会による単位認定	
	経済学(ミクロ)	1前	2								兼1	
	経済学(マクロ)	1後	2								兼1	
	ビジュアル・シンキング	1前・後	2			1					共同	
	経営学総論	1前	4								兼3	
	マーケティング	1後	4			1	1				兼3	
	簿記原理基礎	1前	2								兼3	
	簿記原理発展	1後	2								兼3	
	データリテラシー	1後	2						1			
	コンピュータリテラシー(基礎)	1前	2								兼3	
	コンピュータリテラシー(応用)	1後	2								兼2	
	ビジネスとデザイン	1前	2			1						
	ビジネスデザイン実習	1後	2			1						
	画像表現(基礎)	1前・後	2									兼3
	画像表現(応用)	1前・後	2									兼3
	経営統計(基礎)	1前	2									兼1
	経営統計(多変量解析)	1後	2									兼1
	社会調査法(基礎)	1前・後	2									兼1
	初年次ラボ	1通	4			6	3		3			兼11
	経営情報(基礎)	2前・後	2			1						
	AI概論	2後	2						1			
	基礎演習	2通	4			6	3		2			
	デザインの経営史	2後	2			1						
小計(23科目)	—	18	36	0	6	3	0	3	0		兼21	
学科専門科目(基礎・基幹)	ビジュアルデザイン	1前・後	2					1				
	デジタルマーケティング(基礎)	2前	2			1					兼1	
	消費者行動	2前・後	2									
	情報セキュリティ概論	1後	2			1						
	UI/UXデザイン	2後	2			1						
	データ分析	2前	2					1				
	情報処理(基礎)	1前	2								兼1	
	情報処理(応用)	1後	2								兼1	
	社会調査法(発展)	2前	2								兼1	
小計(9科目)	—	0	18	0	1	2	0	1	0		兼3	
マーケティング	ブランド戦略	2後	2			1						
	グローバルマーケティング	2前	4			1						
	プロモーション戦略	3前	2			1						
	貿易実務	2後	4			1						
	マーケティングリサーチ(基礎)	2前	2								兼1	
	マーケティングリサーチ(実践)	2後	2								兼1	
	デジタルマーケティング(応用)	3後	2			1						
	流通とEC	2後	2								兼1	
	デザイン思考と商品開発実践	3前	4			1					兼1	
	サービスマーケティング	3後	4			1						
	コンテンツマーケティング	3前	2								兼1	
	コンテンツマーチャンダイジング	3前	2								兼1	
小計(12科目)	—	0	32	0	2	1	0	0	0		兼4	
デジタル	経営情報(応用)	3後	2			1						
	情報検定	2前・後	2								兼1	
	データベース実習	2前・後	4								兼1	
	ネットワーク実習	2後	2								兼1	
	プログラミング(基礎)	2前	2								兼1	
	プログラミング(応用)	2後	2								兼1	
	Webアプリ開発(フロントエンド)	3前	2								兼2	
	Webアプリ開発(バックエンド)	3後	2								兼2	
	プログラミング言語	3前・後	2			1						
	情報ネットワーク社会	3前・後	2			1						
小計(10科目)	—	0	22	0	2	0	0	0	0		兼4	
コンテンツ・デザイン	コンテンツ制作論	2前	2								兼1	
	著作権ビジネス	2後	2			1						
	エンタテインメントケースメソッド	3前	2			1						
	コンテンツ戦略論	3後	2			1						
	映像表現基礎(After Effects)	2前・後	2			1					兼2 共同	
	映像表現基礎(Premiere Pro)	2後	2								兼1	
	ビジュアルデザイン制作	2前	2					1				
	ビジュアルデザイン制作(インフォグラフィック)	2後	4					1				
	Web制作実習Ⅰ	2前	2					1				
	Web制作実習Ⅱ	2後	2					1				
	インタラクティブデザイン	2前・後	4			1						
小計(11科目)	—	0	26	0	2	0	0	1	0		兼2	
フィールドワーク	フィールドスタディⅠ	1・2・3・4集	2								教務委員会による単位認定	
	フィールドスタディⅡ	1・2・3・4集	2								教務委員会による単位認定	
	フィールドスタディⅢ	2・3・4集	4								教務委員会による単位認定	
	フィールドワークⅠ	2・3・4集	2								教務委員会による単位認定	
	フィールドワークⅡ	2・3・4集	4								教務委員会による単位認定	
	フィールドワークⅢ	2・3・4集	4								教務委員会による単位認定	
小計(6科目)	—	0	18	0	0	0	0	0	0		兼0	
演習	外国書講読	3通	2			6	3		2			
	専門演習(3年)	3通	4			6	3		2			
	専門演習(卒業研究)	4通	6			6	3		2			
	キャリアメンタリング演習Ⅰ	3通	2			1						
	キャリアメンタリング演習Ⅱ	4通	2			1						
	小計(5科目)	—	0	34	0	6	3		2			

【令和7年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担	
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	助手		
キャリア科目	キャリアデザインⅠ	1前	2								2	
	キャリアデザインⅡ	1後	2								2	
	キャリアデザインⅢ	2前	2			3	1				1	
	キャリアデザインⅣ	2後	2								1	
	短期インターンシップ	1集	2									キャリア委員会
	小計(5科目)	—	2	8	0	3	1	0	0	0		2
学部共通科目	経営理解の基礎	1集	2								教務委員会による単位認定	
	経済学(ミクロ)	1前	2								1	
	経済学(マクロ)	1後	2								1	
	ビジュアル・シンキング	1前・後	2			1					1	
	経営学総論	1前	4								2	
	マーケティング	1後	4			1	1				3	
	簿記原理基礎	1前	2								3	
	簿記原理発展	1後	2								3	
	データリテラシー	1後	2						1			
	コンピュータリテラシー(基礎)	1前	2								4	
	コンピュータリテラシー(応用)	1後	2								3	
	ビジネスとデザイン	1前	2					1				
	ビジネスデザイン実習	1後	2					1			2	
	画像表現(基礎)	1前・後	2								2	
	画像表現(応用)	1前・後	2								1	
	経営統計(基礎)	1前	2						1		1	
	経営統計(多変量解析)	1後	2						1		1	
	社会調査法(基礎)	1前・後	2								1	
	初年次ラボ	1通	4			7	2		2		10	
	経営情報(基礎)	2前・後	2			1						
	AI概論	2後	2						1			
	基礎演習	2通	4			7	2		2		7	
	デザインの経営史	2後	2			1	1					
小計(23科目)	—	18	36	0	7	2	0	2	0		21	
学科専門科目(基礎・基幹)	ビジュアルデザイン	1前・後	2							1	1	
	デジタルマーケティング(基礎)	2前	2			1					1	
	消費者行動	2前・後	2								1	
	情報セキュリティ概論	2後	2			1					1	
	UI/UXデザイン	2後	2			1					1	
	データ分析	2前	2						1		1	
	情報処理(基礎)	1前	2								1	
	情報処理(応用)	1後	2								1	
	社会調査法(発展)	2前	2								1	
小計(9科目)	—	0	18	1	2	2	0	2	0		3	
マーケティング	ブランド戦略	2後	2			1					1	
	グローバルマーケティング	2前	4			1						
	プロモーション戦略	3前・後	2			1					1	
	貿易実務	2後	4			1						
	マーケティングリサーチ(基礎)	2前	2								1	
	マーケティングリサーチ(実践)	2後	2								1	
	デジタルマーケティング(応用)	3後	2			1						
	流通とEC	2前・後	2								1	
	デザイン思考と商品開発実践	3前	4			1					1	
	サービスマーケティング	3後	4			1						
	コンテンツマーケティング	3前	2								1	
	コンテンツマーチャンダイジング	3前	2								1	
小計(12科目)	—	0	32	0	2	1	0	0	0		5	
デジタル	経営情報(応用)	3後	2			1						
	情報検定	2前・後	2								1	
	データベース実習	2前・後	4								1	
	ネットワーク実習	2後	2								1	
	プログラミング(基礎)	2前	2								1	
	プログラミング(応用)	2後	2								1	
	Webアプリ開発(フロントエンド)	3前	2								1	
	Webアプリ開発(バックエンド)	3後	2								1	
	プログラミング言語	3前・後	2			1						

【届出時】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置				備考
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
留学科目	海外語学研修A	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外語学研修B	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外語学研修C	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外語学研修D	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修A	1・2・3・4集		4						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修B	1・2・3・4集		4						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修C	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修D	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
小計(8科目)		—	0	20	0	0	0	0	0	兼0
合計(167科目)		—	28	312	0	6	3		3	兼73
学位又は称号		学士(経営学)	学位又は学科の分野		経済学関係					
卒業要件及び履修方法			授業期間等							
卒業要件単位数以上数：124単位以上 教養科目群より必修科目2単位、選択科目8単位以上 語学科目群より必修科目6単位、選択科目6単位以上 キャリア科目群より必修科目2単位、選択科目4単位以上 学部共通科目群より必修科目18単位、選択科目14単位以上 学科専門科目(基礎・基幹)群より選択科目4科目以上8単位以上 学科専門科目(発展)群より選択科目56単位以上(「マーケティング」「デジタル」「コンテンツ・デザイン」の区分より最低1科目取得) ※「専門演習(3年)」「専門演習(卒業研究)」を履修しない学生については、「キャリアメンタリング演習Ⅰ」ならびに「キャリアメンタリング演習Ⅱ」を必ず履修することとする。 (履修科目の登録の上限：49単位(年間))			1学年の学期区分		2期					
			1学期の授業期間		15週					
			1時限の授業時間		90分					

【令和7年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置				兼任・兼任
			必修	選択	自由	教授	准教授	講師	助教	
留学科目	海外語学研修A	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外語学研修B	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外語学研修C	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外語学研修D	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修A	1・2・3・4集		1						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修B	1・2・3・4集		2						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修C	1・2・3・4集		4						教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修D	1・2・3・4集		5						教務委員会による単位認定
小計(8科目)		—	0	20	0	0	0	0	0	0
合計(167科目)		—	30	292	1	7	2		2	98
学位又は称号		学士(経営学)	学位又は学科の分野		経済学関係					
卒業要件及び履修方法			授業期間等							
卒業要件単位数以上数：124単位以上 教養科目群より必修科目4単位、選択科目6単位以上 語学科目群より必修科目6単位、選択科目6単位以上 キャリア科目群より必修科目2単位、選択科目4単位以上 学部共通科目群より必修科目18単位、選択科目14単位以上 学科専門科目(基礎・基幹)群より選択科目4科目以上8単位以上 学科専門科目(発展)群より選択科目56単位以上(「マーケティング」「デジタル」「コンテンツ・デザイン」の区分より最低1科目取得) ※「専門演習(3年)」「専門演習(卒業研究)」を履修しない学生については、「キャリアメンタリング演習Ⅰ」ならびに「キャリアメンタリング演習Ⅱ」を必ず履修することとする。 (履修科目の登録の上限：49単位(年間))			1学年の学期区分		2期					
			1学期の授業期間		15週					
			1時限の授業時間		90分					

【令和6年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数		専任教員等の配置					兼任・兼担	
			必修	選択	教員	准教授	講師	助教	助手		
大学特別科目	人間共生論	1前	2							11	
	新・文明の旅特講a	1・2・3前	2				1			5	
	新・文明の旅特講b	1・2・3後	2				1			5	
	新・文明の旅総合講義	1・2・3前	2				1			5	
	地球環境論Ⅰ	1前	2							1	
	地球環境論Ⅱ	1後	2							1	
	データサイエンス入門	1前	2							1	
	小計(7科目)	—	4	10	0	0	0	0	1	0	12
	教養科目	心理学Ⅰ	2前	2							1
		心理学Ⅱ	2後	2							1
		芸術Ⅰ	3前	2							1
		芸術Ⅱ	3後	2							1
		日中比較文化	3前	2							1
		比較文化論Ⅰ	2前	2							1
比較文化論Ⅱ		2後	2							1	
ジェンダー論		3後	2							1	
社会と倫理		2後	2							1	
アカデミック・ライティング		1前・後	2							2	
法学		2前	2							1	
国際情勢		3前	2		1						
社会学		2前	2							1	
行動科学		3前	2							1	
民法		2前・後	2							1	
メディアと社会		3後	2							1	
ツーリズム		3後	2							1	
グローバルズム		3前	2		1						
健康の科学		1前	2							2	
スポーツⅠ		1後	2							2	
スポーツⅡ	1後	2							2		
シーズンスポーツⅠ	1集	2							1		
シーズンスポーツⅡ	1集	2							1		
日本語表現法応用Ⅰ	1前	2							1		
日本語表現法応用Ⅱ	1後	2							1		
小計(25科目)	—	0	50	0	1	0	0	0	0	17	
外国語科目	Integrated English Skills-ⅠA	1前	1					1		5	
	Integrated English Skills-ⅠB	1後	1					1		5	
	Global Communicative English-ⅠA	1前	1							8	
	Global Communicative English-ⅠB	1後	1							8	
	TOEIC-ⅠA	1前	1							6	
	TOEIC-ⅠB	1後	1							6	
	Integrated English Skills-ⅡA	2前	1					1		3	
	Integrated English Skills-ⅡB	2後	1					1		3	
	Global Communicative English-ⅡA	2前	1							3	
	Global Communicative English-ⅡB	2後	1							3	
	TOEIC-ⅡA	2前	1							4	
	TOEIC-ⅡB	2後	1							4	
	Integrated English Skills-ⅢA	3前	1							1	
	Integrated English Skills-ⅢB	3後	1							1	
	Global Communicative English-ⅢA	3前	1							1	
	Global Communicative English-ⅢB	3後	1							1	
	TOEIC-ⅢA	3前	1							2	
	TOEIC-ⅢB	3後	1							2	
	中国語ⅠA	1前	1							3	
	中国語ⅠB	1後	1							3	
	中国語セミナーⅠA	1前	1							1	
	中国語セミナーⅠB	1後	1							1	
	韓国・朝鮮語初級ⅠA	1前	1							4	
	韓国・朝鮮語初級ⅠB	1後	1							4	
	フランス語初級ⅠA	1前	1							2	
	フランス語初級ⅠB	1後	1							2	
	スペイン語初級ⅠA	1前	1							2	
	スペイン語初級ⅠB	1後	1							2	
	中国語ⅡA	2前	1							2	
	中国語ⅡB	2後	1							2	
	中国語セミナーⅡA	2前	1							1	
	中国語セミナーⅡB	2後	1							1	
	中国語ⅢA	3前	1							1	
	中国語ⅢB	3後	1							1	
小計(34科目)	—	6	28	0	0	0	0	1	0	32	
留学生科目	日本語ⅠA	1前	1							1	
	日本語ⅠB	1後	1							1	
	日本語ⅡA	1前	1							1	
	日本語ⅡB	1後	1							1	
	日本語ⅢA	1前	1							1	
	日本語ⅢB	1後	1							1	
	日本語ⅣA	2前	1							1	
	日本語ⅣB	2後	1							1	
	日本語論文指導ⅠA	3前	1							1	
	日本語論文指導ⅠB	3後	1							1	
	日本語論文指導ⅡA	4前	1							1	
	日本語論文指導ⅡB	4後	1							1	
小計(12科目)	—	0	12	0	0	0	0	0	0	2	
キャリア科目	キャリアデザインⅠ	1前	2			1				1	
	キャリアデザインⅡ	1後	2			1				1	
	キャリアデザインⅢ	2前	2		3	1				1	
	キャリアデザインⅣ	2後	2							1	
	短期インターンシップ	1集	2							キャリア委員会	
	小計(5科目)	—	2	8	0	3	2	0	0	0	4

【令和5年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数		専任教員等の配置					兼任・兼担		
			必修	選択	教員	准教授	講師	助教	助手			
大学特別科目	人間共生論	1前	2								兼11 共同	
	新・文明の旅特講a	1・2・3前	2								教務委員会による単位認定	
	新・文明の旅特講b	1・2・3後	2								教務委員会による単位認定	
	新・文明の旅総合講義	1・2・3前	2								教務委員会による単位認定	
	地球環境論Ⅰ	1前	2								兼1	
	地球環境論Ⅱ	1後	2								兼1	
	データサイエンス入門	1前・後	2								兼2	
	小計(7科目)	—	4	10	0	0	0	0	0	0	0	兼13
	教養科目	心理学Ⅰ	2前	2								兼1
		心理学Ⅱ	2後	2								兼1
		芸術Ⅰ	3前	2								兼1
		芸術Ⅱ	3後	2								兼1
		日中比較文化	3前	2								兼1
		比較文化論Ⅰ	2前	2								兼1
比較文化論Ⅱ		2後	2								兼1	
ジェンダー論		3後	2								兼1	
社会と倫理		2後	2								兼1	
アカデミック・ライティング		1前・後	2								兼1	
法学		2前	2								兼1	
国際情勢		3前	2					1				
社会学		2前	2								兼1	
行動科学		3前	2								兼1	
民法		2後	2								兼1	
メディアと社会		3後	2								兼1	
ツーリズム		3後	2								兼1	
グローバルズム		3前	2					1				
健康の科学		1後	2								兼2	
スポーツⅠ		1前	1								兼2	
スポーツⅡ	1後	1								兼2		
シーズンスポーツⅠ	1集	1								兼1 集中		
シーズンスポーツⅡ	1集	1								兼1 集中		
日本語表現法応用Ⅰ	1前	2								兼1		
日本語表現法応用Ⅱ	1後	2								兼1		
小計(25科目)	—	0	46	0	1	0	0	0	0	0	兼16	
外国語科目	Integrated English Skills-ⅠA	1前	1							1	兼6	
	Integrated English Skills-ⅠB	1後	1							1	兼6	
	Global Communicative English-ⅠA	1前	1								兼6	
	Global Communicative English-ⅠB	1後	1								兼6	
	TOEIC-ⅠA	1前	1								兼7	
	TOEIC-ⅠB	1後	1								兼7	
	Integrated English Skills-ⅡA	2前	1						1		兼3	
	Integrated English Skills-ⅡB	2後	1						1		兼3	
	Global Communicative English-ⅡA	2前	1								兼5	
	Global Communicative English-ⅡB	2後	1								兼5	
	TOEIC-ⅡA	2前	1								兼5	
	TOEIC-ⅡB	2後	1								兼5	
	Integrated English Skills-ⅢA	3前	1								兼1	
	Integrated English Skills-ⅢB	3後	1								兼1	
	Global Communicative English-ⅢA	3前	1								兼2	
	Global Communicative English-ⅢB	3後	1								兼2	
	TOEIC-ⅢA	3前	1								兼2	
	TOEIC-ⅢB	3後	1								兼2	
	中国語ⅠA	1前	1								兼3	
	中国語ⅠB	1後	1								兼3	
	中国語セミナーⅠA	1前	1								兼1	
	中国語セミナーⅠB	1後	1								兼1	
	韓国・朝鮮語初級ⅠA	1前	1								兼2	
	韓国・朝鮮語初級ⅠB	1後	1								兼2	
	フランス語初級ⅠA	1前	1								兼2	
	フランス語初級ⅠB	1後	1								兼2	
	スペイン語初級ⅠA	1前	1								兼2	
	スペイン語初級ⅠB	1後	1								兼2	
	中国語ⅡA	2前	1								兼3	
	中国語ⅡB	2後	1								兼3	
	中国語セミナーⅡA	2前	1								兼1	
	中国語セミナーⅡB	2後	1								兼1	
	中国語ⅢA	3前	1								兼1	
	中国語ⅢB	3後	1								兼1	
小計(34科目)	—	6	28	0	0	0	0	1	0	0	兼29	
留学生科目	日本語ⅠA	1前	1								兼1	
	日本語ⅠB	1後	1			</						

【令和6年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担
			必修	選択	自由	教員	准教授	講師	助教	助手	
学部共通科目	経営理解の基礎	1集	2								教務委員会による単位認定
	経済学（ミクロ）	1前	2								1
	経済学（マクロ）	1後	2								1
	ビジュアル・シンキング	1前・後	2		1						1
	経営学総論	1前	4								2
	マーケティング	1後	4		1	1					
	簿記原理基礎	1前	2								4
	簿記原理発展	1後	2								4
	データリテラシー	1後	2					1			
	コンピュータリテラシー（基礎）	1前	2								4
	コンピュータリテラシー（応用）	1後	2								3
	ビジネスとデザイン	1前	2			1					
	ビジネスデザイン実習	1後	2			1					2
	画像表現（基礎）	1前・後	2								2
	画像表現（応用）	1前・後	2								1
	経営統計（基礎）	1前	2					1			1
	経営統計（多変量解析）	1後	2					1			1
	社会調査法（基礎）	1前・後	2								1
	初年次ラボ	1通	4		6	3		3			11
	経営情報（基礎）	2前・後	2			1					
AI概論	2後	2						1			
基礎演習	2通	4			6	3		3		7	
デザインの経営史	2後	2			1						
小計（23科目）	—	—	18	36	0	6	3	0	3	0	22
学科専門科目（基礎・基幹）	ビジュアルデザイン	1前・後	2					1			1
	デジタルマーケティング（基礎）	2前	2			1					
	消費者行動	2前・後	2		1						1
	情報セキュリティ概論	2後	2	1	1						
	UI/UXデザイン	2後	2			1					
	データ分析	2前	2					1			
	情報処理（基礎）	1前	2								1
	情報処理（応用）	1後	2								1
	社会調査法（発展）	2前	2								1
小計（9科目）	—	—	0	18	1	2	2	0	2	0	3
マーケティング	ブランド戦略	2後	2		1						1
	グローバルマーケティング	2前	4		1						
	プロモーション戦略	3前・後	2		1						1
	貿易実務	2後	4		1						
	マーケティングリサーチ（基礎）	2前	2								1
	マーケティングリサーチ（実践）	2後	2								1
	デジタルマーケティング（応用）	3後	2			1					
	流通とEC	2前・後	2								1
	デザイン思考と商品開発実践	3前	4		1						1
	サービスマーケティング	3後	4			1					
	コンテンツマーケティング	3前	2								1
	コンテンツマーケティングデザイン	3前	2								1
小計（12科目）	—	—	0	32	0	2	1	0	0	0	5
デジタル	経営情報（応用）	3後	2		1						
	情報検定	2前・後	2								1
	データベース実習	2前・後	4								1
	ネットワーク実習	2後	2								1
	プログラミング（基礎）	2前	2								1
	プログラミング（応用）	2後	2								1
	Webアプリ開発（フロントエンド）	3前	2								2
	Webアプリ開発（バックエンド）	3後	2								2
	プログラミング言語	3前・後	2		1						
	情報ネットワーク社会	3前・後	2		1						
小計（10科目）	—	—	0	22	0	2	0	0	0	0	5
コンテンツ・デザイン	コンテンツ制作論	2前	2								1
	著作権ビジネス	2後	2		1						
	エンタテインメントケースメソッド	3前	2		1						
	コンテンツ戦略論	3後	2		1						
	映像表現基礎（After Effects）	2前・後	2		1						1
	映像表現基礎（Premiere Pro）	2後	2								1
	ビジュアルデザイン制作	2前	2			1					2
	ビジュアルデザイン制作（インフォグラフィック）	2後	4			1					2
	Web制作実習Ⅰ	2前	2					1			1
	Web制作実習Ⅱ	2後	2					1			1
	インタラクティブデザイン	2前	4		1						
小計（11科目）	—	—	0	26	0	1	0	0	1	0	2
フィールドワーク	フィールドスタディⅠ	1・2・3・4集	2								教務委員会による単位認定
	フィールドスタディⅡ	1・2・3・4集	2								教務委員会による単位認定
	フィールドスタディⅢ	2・3・4集	4								教務委員会による単位認定
	フィールドワークⅠ	2・3・4集	2								教務委員会による単位認定
	フィールドワークⅡ	2・3・4集	4								教務委員会による単位認定
	フィールドワークⅢ	2・3・4集	4								教務委員会による単位認定
小計（6科目）	—	—	0	18	0	0	0	0	0	0	0
演習	外国書講読	3通	2		6	3		3			1
	専門演習（3年）	3通	4		6	3		3			3
	専門演習（卒業研究）	4通	6		6	3		3			3
	キャリアメンタリング演習Ⅰ	3通	2		1						
	キャリアメンタリング演習Ⅱ	4通	2		1						
小計（5科目）	—	—	0	16	0	6	3	3			3

【令和5年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数			専任教員等の配置					兼任・兼担
			必修	選択	自由	教員	准教授	講師	助教	助手	
学部共通科目	経営理解の基礎	1集	2								教務委員会による単位認定
	経済学（ミクロ）	1前	2								兼1
	経済学（マクロ）	1後	2								兼1
	ビジュアル・シンキング	1前・後	2		1						兼1 共同
	経営学総論	1前	4								兼2
	マーケティング	1後	4		1	1					
	簿記原理基礎	1前	2								兼4
	簿記原理発展	1後	2								兼4
	データリテラシー	1後	2						1		
	コンピュータリテラシー（基礎）	1前	2								兼4
	コンピュータリテラシー（応用）	1後	2								兼3
	ビジネスとデザイン	1前	2			1					
	ビジネスデザイン実習	1後	2			1					
	画像表現（基礎）	1前・後	2								兼2
	画像表現（応用）	1前・後	2								兼1
	経営統計（基礎）	1前	2						1		兼1
	経営統計（多変量解析）	1後	2						1		
	社会調査法（基礎）	1前・後	2								兼1
	初年次ラボ	1通	4		5	3		2			兼11
	経営情報（基礎）	2前・後	2			1					
AI概論	2後	2						1			
基礎演習	2通	4			6	3		1		兼3	
デザインの経営史	2後	2			1						
小計（23科目）	—	—	18	36	0	6	3	0	2	0	兼25
学科専門科目（基礎・基幹）	ビジュアルデザイン	1前・後	2								兼1
	デジタルマーケティング（基礎）	2前	2			1					
	消費者行動	2前・後	2								兼1
	情報セキュリティ概論	2後	2	1	1						
	UI/UXデザイン	2後	2			1					
	データ分析	2前	2						1		
	情報処理（基礎）	1前	2								兼1
	情報処理（応用）	1後	2								兼1
	社会調査法（発展）	2前	2								兼1
小計（9科目）	—	—	0	18	1	1	2	0	1	0	兼4
マーケティング	ブランド戦略	2後	2		1						兼1
	グローバルマーケティング	2前	4		1						
	プロモーション戦略	3前・後	2		1						兼1
	貿易実務	2後	4		1						
	マーケティングリサーチ（基礎）	2前	2								兼1
	マーケティングリサーチ（実践）	2後	2								兼1
	デジタルマーケティング（応用）	3後	2			1					
	流通とEC	2前・後	2								兼1
	デザイン思考と商品開発実践	3前	4		1						兼1
	サービスマーケティング	3後	4			1					
	コンテンツマーケティング	3前	2								兼1
	コンテンツマーケティングデザイン	3前	2								兼1
小計（12科目）	—	—	0	32	0	2	1	0	0	0	兼5
デジタル	経営情報（応用）	3後	2		1						
	情報検定	2前・後	2								兼1
	データベース実習	2前・後	4								兼1
	ネットワーク実習	2後	2								兼1
	プログラミング（基礎）	2前	2								兼1
	プログラミング（応用）	2後	2								兼1
	Webアプリ開発（フロントエンド）	3前	2								兼2
	Webアプリ開発（バックエンド）	3後	2								兼2
	プログラミング言語	3前・後	2		1						
	情報ネットワーク社会	3前・後	2		1						
小計（10科目）	—	—	0	22	0	2	0	0	0	0	兼4
コンテンツ・デザイン	コンテンツ制作論	2前	2								兼1
	著作権ビジネス	2後	2		1						
	エンタテインメントケースメソッド	3前	2		1						
	コンテンツ戦略論	3後	2		1						
	映像表現基礎（After Effects）	2前・後	2		1						兼2 共同
	映像表現基礎（Premiere Pro）	2後	2								兼1
	ビジュアルデザイン制作	2前	2			1					兼2
	ビジュアルデザイン制作（インフォグラフィック）	2後	4			1					兼2
	Web制作実習Ⅰ	2前	2					1			兼1
	Web制作実習Ⅱ	2後	2		</						

【令和6年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数				専任教員等の配置				兼任・兼担
			必	選	日	他	教	准	助	手	
留学科目	海外語学研修A	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外語学研修B	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外語学研修C	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外語学研修D	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修A	1・2・3・4集		4							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修B	1・2・3・4集		4							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修C	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修D	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
小計(8科目)	—	—	0	20	0	0	0	0	0	0	0
合計(167科目)	—	—	30	296	1	6	3		3		98
学位又は称号	学士(経営学)	学位又は学科の分野	経済学関係								
卒業要件及び履修方法			授業期間等								
卒業要件単位以上数：124単位以上 教養科目群より必修科目4単位、選択科目6単位以上 語学科目群より必修科目6単位、選択科目6単位以上 キャリア科目群より必修科目2単位、選択科目4単位以上 学部共通科目群より必修科目18単位、選択科目14単位以上 学科専門科目(基礎・基幹)群より選択科目4科目以上8単位以上 学科専門科目(発展)群より選択科目56単位以上(「マーケティング」「デジタル」「コンテンツ・デザイン」の区分より最低1科目取得) ※「専門演習(3年)」「専門演習(卒業研究)」を履修しない学生については、「キャリアメンタリング演習Ⅰ」ならびに「キャリアメンタリング演習Ⅱ」を必ず履修することとする。 (履修科目の登録の上限：49単位(年間))			1学年の学期区分			2期					
			1学期の授業期間			15週					
			1時限の授業時間			90分					

【令和5年度】

科目区分	授業科目の名称	配当年次	単位数				専任教員等の配置				兼任・兼担
			必	選	日	他	教	准	助	手	
留学科目	海外語学研修A	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外語学研修B	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外語学研修C	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外語学研修D	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修A	1・2・3・4集		4							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修B	1・2・3・4集		4							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修C	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
	海外セメスター語学研修D	1・2・3・4集		2							教務委員会による単位認定
小計(8科目)	—	—	0	20	0	0	0	0	0	0	0
合計(167科目)	—	—	30	310	1	6	3		3		兼73
学位又は称号	学士(経営学)	学位又は学科の分野	経済学関係								
卒業要件及び履修方法			授業期間等								
卒業要件単位以上数：124単位以上 教養科目群より必修科目2単位、選択科目8単位以上 語学科目群より必修科目6単位、選択科目6単位以上 キャリア科目群より必修科目2単位、選択科目4単位以上 学部共通科目群より必修科目18単位、選択科目14単位以上 学科専門科目(基礎・基幹)群より選択科目4科目以上8単位以上 学科専門科目(発展)群より選択科目56単位以上(「マーケティング」「デジタル」「コンテンツ・デザイン」の区分より最低1科目取得) ※「専門演習(3年)」「専門演習(卒業研究)」を履修しない学生については、「キャリアメンタリング演習Ⅰ」ならびに「キャリアメンタリング演習Ⅱ」を必ず履修することとする。 (履修科目の登録の上限：49単位(年間))			1学年の学期区分			2期					
			1学期の授業期間			15週					
			1時限の授業時間			90分					

(注)・報告年度の5月1日現在の情報を記入してください。(過年度については、各年度末時点の情報として記入してください。)

- ・認可申請書又は設置届出書の様式第2号(その2の1)に準じて作成してください。
- ・各欄の作成方法は「大学の設置等に係る提出書類作成の手引」の「教育課程等の概要」を確認してください。
- ・「認可時又は届出時」には設置認可時又は届出時の授業科目全て(兼任、兼任教員が担当する科目を含む。)を黒字で記入してください。その上で、各年度については、**認可時又は届出時から変更となっている箇所は太字の赤字**としてください。
- ・履修希望者がいなかったために未開講となった科目についても科目名の後ろに「(未開講)」として記入してください。
- ・1ページ目には認可時又は届出時と報告年度2つの表を記入してください。
- ・不要な年度(令和6年度開設であれば令和5年度以前)の表は適宜削除してください。
(2つの表が1ページに表示されるようにしてください。)
- ・専門職大学等の場合、「実験、実習又は実技による授業科目」には「【※】」、「臨地実務実習」による授業科目には「【臨】」、「連携実務演習」による授業科目には「【連】」を授業科目の名称の右側に記入してください。
- ・指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、旧カリキュラムについても記載してください。
その場合は、新カリキュラムを全て記載したのち、最後に記載欄を追加し、年度ごとに記載してください。
新旧がある年度については、その別がわかるように各年度の右側に(新)又は(旧)と追記してください。
(例：記載順)【認可時又は届出時】→【令和7年度】(新)→【令和6年度】(新)→【令和5年度】→【令和4年度】→【令和7年度】(旧)→【令和6年度】(旧)

(1) ②授業科目表に関する変更内容

【令和5年度】

人間共生論	科目の授業運用の観点から、担当教員を兼任教員3名から兼任教員11名に変更
情報セキュリティ概論	配当年度を科目の適性から1年次から2年次へ変更
データサイエンス入門	全学として科目を必修科目として定めたことにより、本学科カリキュラム上でも選択科目から必修科目に変更
健康の科学	兼任教員1名の退職に伴い、別途兼任教員を1名配置
スポーツⅠ	兼任教員1名の退職に伴い、別途兼任教員を1名配置
スポーツⅡ	兼任教員1名の退職に伴い、別途兼任教員を1名配置
日本語表現法応用Ⅰ	兼任教員1名の体調不良に伴い、別途兼任教員を1名配置
日本語表現法応用Ⅱ	兼任教員1名の体調不良に伴い、別途兼任教員を1名配置
Integrated English Skills-ⅠA	予定していた兼任教員7名の中から、3名を入れ替え配置し合計6名体制とした
Integrated English Skills-ⅠB	予定していた兼任教員7名の中から、3名を入れ替え配置し合計6名体制とした
Global Communicative English-ⅠA	予定していた兼任教員7名の中から、3名を入れ替え配置し合計5名体制とした
Global Communicative English-ⅠB	予定していた兼任教員7名の中から、3名を入れ替え配置し合計5名体制とした
TOEIC-ⅠA	予定していた兼任教員6名の中から、4名を入れ替え配置し合計7名体制とした
TOEIC-ⅠB	予定していた兼任教員6名の中から、4名を入れ替え配置し合計7名体制とした
中国語ⅠA	兼任教員の1名の退職に伴い、3名の兼任教員の体制とした
中国語ⅠB	兼任教員の1名の退職に伴い、3名の兼任教員の体制とした
韓国・朝鮮語初級ⅠA	予定していた兼任教員2名から、兼任教員1名の入れ替え、兼任教員1名の増員を行い兼任教員3名体制とした
韓国・朝鮮語初級ⅠB	予定していた兼任教員2名から、兼任教員1名の入れ替え、兼任教員1名の増員を行い兼任教員3名体制とした
フランス語初級ⅠA	予定していた兼任教員1名に、兼任教員1名の増員を行い兼任教員2名体制とした
フランス語初級ⅠB	予定していた兼任教員1名に、兼任教員1名の増員を行い兼任教員2名体制とした
スペイン語初級ⅠA	予定していた兼任教員1名に、兼任教員1名の増員を行い兼任教員2名体制とした
スペイン語初級ⅠB	予定していた兼任教員1名に、兼任教員1名の増員を行い兼任教員2名体制とした
キャリアデザインⅠ	予定していた兼任教員1名に、兼任教員1名の増員を行い兼任教員2名体制とした
キャリアデザインⅡ	予定していた兼任教員1名に、兼任教員1名の増員を行い兼任教員2名体制とした
経済学（ミクロ）	予定していた兼任教員1名を、別途兼任教員1名に変更
経済学（マクロ）	予定していた兼任教員1名を、別途兼任教員1名に変更
ビジュアル・シンキング	予定していた専任教員2名のうち1名の退職に伴い、新規で兼任教員を1名配置し、また別途専任教員1名の配置を入れ替え、専任教員1名兼任教員1名の2名体制とした
経営学総論	予定していた1名の兼任教員を担当から外し、兼任教員2名体制とした
簿記原理基礎	予定していた3名の兼任教員に1名の兼任教員を加え、兼任教員4名体制とした
簿記原理発展	予定していた3名の兼任教員に1名の兼任教員を加え、兼任教員4名体制とした
コンピュータリテラシー（基礎）	予定していた3名の兼任教員に1名の兼任教員を加え、兼任教員4名体制とした
コンピュータリテラシー（応用）	予定していた3名の兼任教員に1名の兼任教員を加え、兼任教員4名体制とした
画像表現（応用）	予定していた2名の兼任教員の2名のうち、1名を担当からはずし1名体制とした
経営統計（基礎）	予定していた兼任教員1名を、1名の専任教員と1名の兼任教員に入れ替え2名体制で配置した
経営統計（多変量解析）	予定していた兼任教員1名を、1名の専任教員と入れ替え配置した
初年次ラボ	予定していた1名の専任教員の退職と、専任教員1名の在外研究により、現状21名の専任教員と兼任教員の体制とした
ビジュアルデザイン	予定していた1名の専任教員の退職に伴い、1名の兼任教員を配置した

【令和6年度】

新・文明の旅特講a	助教0名を1名、兼任教員0名を5名に変更。
新・文明の旅特講b	助教0名を1名、兼任教員0名を5名に変更。
新・文明の旅総合講義	助教0名を1名、兼任教員0名を5名に変更。
データサイエンス入門	兼任・兼任教員2名を1名に変更。
アカデミック・ライティング	兼任教員1名を2名に変更。
スポーツⅠ	単位数選択「1」を「2」に訂正
スポーツⅡ	単位数選択「1」を「2」に訂正
シーズンスポーツⅠ	単位数選択「1」を「2」に訂正
シーズンスポーツⅡ	単位数選択「1」を「2」に訂正
Integrated English Skills-ⅠA	兼任教員6名を5名に変更。
Integrated English Skills-ⅠB	兼任教員6名を5名に変更。
Global Communicative English-ⅠA	兼任教員6名を8名に変更。
Global Communicative English-ⅠB	兼任教員6名を8名に変更。
TOEIC-ⅠA	兼任教員7名を6名に変更。
TOEIC-ⅠB	兼任教員7名を6名に変更。
Integrated English Skills-ⅡA	助教1名を0名に変更。
Integrated English Skills-ⅡB	助教1名を0名に変更。
Global Communicative English-ⅡA	兼任教員5名を3名に変更。
Global Communicative English-ⅡB	兼任教員5名を3名に変更。
TOEIC-ⅡA	兼任教員5名を4名に変更。
TOEIC-ⅡB	兼任教員5名を4名に変更。
Global Communicative English-ⅢA	兼任教員2名を1名に変更。
Global Communicative English-ⅢB	兼任教員2名を1名に変更。
韓国・朝鮮語初級ⅠA	兼任教員2名を4名に変更。
韓国・朝鮮語初級ⅠB	兼任教員2名を4名に変更。
中国語ⅠA	兼任教員3名を2名に変更。
中国語ⅠB	兼任教員3名を2名に変更。
キャリアデザインⅢ	教授0名を3名、准教授0名を1名に変更。
ビジュアル・シンキング	教授1名を0名、准教授0名を1名に変更。
ブランド戦略	教授1名を0名、兼任教員0名を1名に変更。
プロモーション戦略	兼任教員1名を0名に変更。
経営学総論	教授2名を0名、兼任教員0名を2名に変更。
ビジネスデザイン実習	兼任教員0名を2名に変更。
初年次ラボ	教授5名を6名に変更。
基礎演習	助教0名を3名に変更、兼任教員0名を7名に変更。
ビジュアルデザイン	助教0名を1名に変更。
消費者行動	教授0名を1名に変更。
デザイン思考と商品開発実践	教授0名を1名、兼任教員1名を0名に変更。
映像表現基礎(After Effects)	兼任教員0名を1名、教授1名を0名に変更。
ビジュアルデザイン制作	助教0名を1名に変更。
ビジュアルデザイン制作（インフォグラフィック）	助教0名を1名に変更。
Web制作実習Ⅰ	助教0名を1名、兼任教員1名を0名に変更。
Web制作実習Ⅱ	助教0名を1名、兼任教員1名を0名に変更。
インタラクションデザイン	助教0名を1名に変更。
外国語講読	助教1名を3名、兼任教員3名を0名に変更。
専門演習（3年）	兼任教員3名を0名、助教1名を3名に変更。
専門演習（卒業研究）	兼任教員3名を0名、助教1名を3名に変更。

【令和7年度】

人間共生論	兼任教員11名を10名に変更
国際情勢	教授1名を0名、兼任教員0名を1名に変更
グローバルズム	教授1名を0名、兼任教員0名を1名に変更
Integrated English Skills-ⅠA	助教1を0名、兼任・兼任教員5名を7名に変更
Integrated English Skills-ⅠB	助教1を0名、兼任・兼任教員5名を7名に変更
Global Communicative English-ⅠA	兼任教員8名を6名に変更
Global Communicative English-ⅠB	兼任教員8名を6名に変更
TOEIC-ⅠA	兼任・兼任教員6名を7名に変更
TOEIC-ⅠB	兼任・兼任教員6名を7名に変更
TOEIC-ⅡA	兼任教員4名を5名に変更
TOEIC-ⅡB	兼任教員4名を5名に変更
キャリアデザインⅠ	准教授1名を0名、兼任教員1名を2名に変更
キャリアデザインⅡ	准教授1名を0名、兼任教員1名を2名に変更
簿記原理基礎	兼任・兼任教員4名を3名に変更
簿記原理発展	兼任・兼任教員4名を3名に変更
初年次ラボ	教授6名を7名、准教授3名を2名、助教3名を2名、兼任11名を10名に変更
基礎演習	教授6名を7名、准教授3名を2名、助教3名を2名、兼任7名を0名に変更
デザインの経営史	教授0名を1名、准教授1名を0名に変更
Webアプリ開発（フロントエンド）	兼任教員2名を1名に変更
Webアプリ開発（バックエンド）	兼任教員2名を1名に変更
外国語講読	教授6名を3名、准教授3名を1名、助教3名を1名に変更
専門演習（3年）	教授6名を7名、准教授3名を2名、助教3名を2名に変更
専門演習（卒業研究）	教授6名を7名、准教授3名を2名、助教3名を2名に変更
キャリアメンタリング演習Ⅰ	教授1名を0名、兼任0名を1名に変更
キャリアメンタリング演習Ⅱ	教授1名を0名、兼任0名を1名に変更
海外セメスター語学研修A	単位数4を1単位へ変更
海外セメスター語学研修B	単位数4を2単位へ変更
海外セメスター語学研修C	単位数2を4単位へ変更
海外セメスター語学研修D	単位数2を5単位へ変更

授業科目名の変更、新規科目の追加などを箇条書きで記入してください。変更がない年度は「特になし。」と記入してください。

- ・ 変更内容には、授業科目の未開講や廃止については記入しないでください。
- ・ 不要な年度（令和6年度開設であれば令和5年度以前）の表は適宜削除してください。
- ・ 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、新旧の変更内容をそれぞれ1つの枠内に記入してください。

(2) 授業科目数

設置時の計画				変更状況				備考
必修	選択	自由	計 (A)	必修	選択	自由	計	
14 科目	153 科目	0 科目	167 科目	15 科目 [1]	152 科目 [Δ 1]	0 科目 [-]	167 科目 [-]	(記入例：指定規則の場合) 【旧カリキュラム】 設置時の計画：必修○科目、選択○科目、自由○科目、 計 (A) ○科目 変更状況：必修○科目、選択○科目、自由○科目、 計○科目

- (注)・ 未開講科目も含めた教育課程上の授業科目数を記入するとともに、[] 内に、設置時の計画からの増減を記入してください。(記入例：1科目減の場合：△1)
- 指定規則の改正により、新旧カリキュラムを並行して実施している場合は、「変更状況」には変更後のカリキュラム（新カリキュラム）の授業科目数及び設置時の計画からの増減を記入するとともに、「備考」に変更前のカリキュラム（旧カリキュラム）の授業科目数と設置時の計画からの増減を記入してください。

(3) 未開講科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	未開講の理由、代替措置の有無
1	新・文明の旅特講a	2	1・2・3前	一般	選択	3年に1度の開講のため
2	新・文明の旅特講b	2	1・2・3後	一般	選択	3年に1度の開講のため
3	新・文明の旅総合講義	2	1・2・3前	一般	選択	3年に1度の開講のため

(注)・配当年次に達しているにも関わらず、何らかの理由で未開講となっている授業科目について記入してください。

なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。

- ・履修希望者がいなかったために未開講となった科目については記入しないでください。
- ・教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」と修正して記入してください。
- ・専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
- ・該当がない場合は「未開講の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

(4) 廃止科目

番号	授業科目名	単位数	配当年次	一般・専門	必修・選択	廃止の理由、代替措置の有無
1						該当なし
2						
3						

(注)・設置時の計画にあり、何らかの理由で廃止（教育課程から削除）した授業科目について記入してください。

なお、理由については可能な限り具体的に記入してください。

- ・教職大学院の場合は、「一般・専門」を「共通・実習・その他」として記入してください。
- ・専門職大学等の場合は、「一般・専門」を「基礎、展開、職業専門、総合」と修正して記入してください。
- ・該当がない場合は「廃止の理由、代替措置の有無」欄に「該当なし」と記入してください。

(5) 授業科目を未開講又は廃止としたことに係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

新・文明の旅特講a、新・文明の旅特講b、新・文明の旅総合講義は3年に1度開講する科目であり、その旨シラバスに記載している。

(注)・授業科目を未開講又は廃止としたことによる学生の履修への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記入してください。

(6) 「設置時の計画の授業科目数の計」に対する「未開講科目と廃止科目の計」の割合

$$\frac{\text{未開講科目(3)と廃止科目(4)の計}}{\text{設置時の計画の授業科目数の計(A)}} = \frac{3}{167} = \boxed{1.79} \%$$

(注)・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

- ・ 「未開講科目と廃止科目の計」が、「(3) 未開講科目」と「(4) 廃止科目」の合計数となるように留意してください。

3 施設・設備の整備状況、経費

区 分		内 容				備 考			
(1) 校地等	区 分	専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計				
	校舎敷地	59,247.80 m ²	0.00 m ²	0.00 m ²	59,247.80 m ²				
	運動場用地	35,169.84 m ²	0.00 m ²	0.00 m ²	35,169.84 m ²				
	小 計	94,417.64 m ²	0.00 m ²	0.00 m ²	94,417.64 m ²				
	そ の 他	11,898.19 m² 4,708.93 m ²	0.00 m ²	0.00 m ²	11,898.19 m² 4,708.93 m ²				
	合 計	106,315.83 m² 99,126.57 m ²	0.00 m ²	0.00 m ²	106,315.83 m² 99,126.57 m ²				
(2) 校 舎		専 用	共 用	共用する他の学校等の専用	計				
		63,921.87 m ² (63,921.87 m ²)	0.00 m ² (0.00 m ²)	0.00 m ² (0.00 m ²)	63,921.87 m ² (63,921.87 m ²)				
(3) 教 室 等		講 義 室	演 習 室	実験実習室	情報処理学習施設	語学学習施設	講義室2室を大学院生研究室に、演習室1室を大学院教員共同研究室に変更したため。		
		72 74 室	31 32 室	56 室	15 室 (補助職員 0人)	2 室 (補助職員 0人)			
(4) 専任教員研究室		新設学部等の名称			室 数				
		経営学部 マーケティング・デザイン学科			12 室				
(5) 図書・設備	新設学部等の名称	図 書 〔うち外国書〕 冊	学術雑誌 〔うち外国書〕 種	電子ジャーナル 〔うち外国書〕	視聴覚資料 点	機械・器具 点	標 本 点	変更理由 (5) 一部、未集計があったため。大学全体の購入計画を見直したため。 変更理由 (6) 昨年度からの受入により数が増減している。 変更理由 (7) 昨年度からの変更により数が増減している	
	経営学部 マーケティング・ デザイン学科	342,446 [48,299] (342,064 [48,283]) (370,087 [49,539]) (377,892 [49,785]) (384,886 [49,864])	516 [142] (516 [142]) (487 [106]) (475 [106]) (456 [93])	34,211 [32,711] (34,211 [32,711]) (43,057 [41,380]) (47,383 [46,731]) (48,059 [46,392])	8,923 (8,923) (9,609) (9,803) (8,871)	10,264 (10,264)	3,096 (3,096)		
	計	342,446 [48,299] (342,064 [48,283]) (370,087 [49,539]) (377,892 [49,785]) (384,886 [49,864])	516 [142] (516 [142]) (487 [106]) (475 [106]) (456 [93])	34,211 [32,711] (34,211 [32,711]) (43,057 [41,380]) (47,383 [46,731]) (48,059 [46,392])	8,923 (8,923) (9,609) (9,803) (8,871)	10,264 (10,264)	3,096 (3,096)		
(6) 図 書 館		面 積		閱 覧 座 席 数	収 納 可 能 冊 数				
		4,054.92m ²		574	479,000				
(7) 体 育 館		面 積		体育館以外のスポーツ施設の概要					
		3,139.25m ²		テニスコート3面 フットサルコート1面					
(8) 経費の見積り及び維持方法の概要	経費の見積り	区 分	開設年度	完成年度	区 分	開設前年度	開設年度	完成年度	変更理由 (5) 外部要因による設備（主にPC）の供給不足から、供給の安定を見越し順延を行った。
		教員1人当り研究費等	500千円	500千円	図書購入費	6,760千円	6,760千円	6,760千円	
		共同研究費等	1,200千円	1,200千円	設備購入費	32,500千円 19,286千円	115,500千円 109,785千円	5,000千円 19,286千円	
	学生1人当り納付金	第1年次	第2年次	第3年次	第4年次	第5年次	第6年次		
		1,412千円	1,126千円	1,132千円	1,138千円	-千円	-千円		
学生納付金以外の維持方法の概要		私立大学等経常経費補助金、資産運用収入、雑収入 等							

(注)・ 設置時の計画を、申請書の様式第2号（その1の1）に準じて作成してください。

（複数のキャンパスに分かれている場合、複数の様式に分ける必要はありません。なお、「（1）校地等」及び「（2）校舎」は大学全体の数字を、その他の項目はA C対象学部等の数値を記入してください。）

- ・ 運動場用地が校舎敷地と別地にある場合は、その旨（所要時間・距離等）を「備考」に記入してください。
- ・ 「（5）図書・設備」については、上段に完成年度の予定数値を、下段には報告年度の5月1日現在の数値を記入してください。
- ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時までに変更のあったものについては、変更部分を赤字で見え消し修正するとともに、その理由及び報告年度「（6）」を「備考」に赤字で記入してください。
なお、昨年度の報告において赤字で見え消した部分については、見え消しのまま黒字にしてください。
- ・ 校舎等建物の計画の変更（校舎又は体育館の総面積の減少、建築計画の遅延）がある場合には、「建築等設置計画変更書」を併せて提出してください。
- ・ 国立大学については「（8）経費の見積り及び維持方法の概要」は記載不要です。

4 既設大学等の状況

大学の名称	文京学院 大学										収容定員充足率0.7倍以下の学科数	2	収容定員充足率1.15倍以上の学科数	1
既設学部等の名称	修業年限	入学定員	編入学定員	収容定員	学位又は称号	収容定員充足率	収容定員充足率(控除後)	定員変更年度(AC期間の学科のみ)	開設年度	所在地	備考			
	年	人	年次人	人		倍	倍	年度	年度					
経営学部	4	260		1040	-	1.03	1.02	-	-	-				
経営コミュニケーション学科	4	130		650	学士(経営学)	1.00	0.99	-	平成3	東京都文京区向丘1-19-1	経営学部 経営コミュニケーション学科 令和5年4月 収容定員変更 1040 → 910 令和6年4月 収容定員変更 910 → 780 令和7年4月 収容定員変更 780 → 650			
マーケティング・デザイン学科	4	130		390	学士(経営学)	1.15	-	-	令和5	東京都文京区向丘1-19-1	マーケティング・デザイン学科 令和5年4月 開設 令和6年4月 収容定員変更 130 → 260 令和7年4月 収容定員変更 260 → 390			
外国語学部	4	180		960	-	0.74	-	-	-	東京都文京区向丘1-19-1				
英語コミュニケーション学科	4	180		960	-	0.74	-	-	平成13	東京都文京区向丘1-19-1	外国語学部 英語コミュニケーション学科			
国際ビジネスコミュニケーション専攻	4	90		480	学士(コミュニケーション)	0.76	-	-	平成13	東京都文京区向丘1-19-1	国際ビジネスコミュニケーション専攻 令和7年4月 収容定員変更 130 → 90			
国際教養コミュニケーション専攻	4	90		480	学士(コミュニケーション)	0.72	-	-	平成13	東京都文京区向丘1-19-2	国際教養コミュニケーション専攻 令和7年4月 収容定員変更 130 → 90			
人間学部	4	340		1540	-	0.78	0.78	-	-	-				
コミュニケーション社会学科	4	0		180	学士(人間学)	-	-	-	平成15	埼玉県ふじみ野市亀久保1196 東京都文京区向丘1-19-1	人間学部 コミュニケーション社会学科 令和7年4月 学生募集停止			
児童発達学科	4	130		520	学士(教育学)	0.65	-	-	平成15	埼玉県ふじみ野市亀久保1196				
人間福祉学科	4	110		440	学士(社会福祉学)	0.63	-	-	平成15	埼玉県ふじみ野市亀久保1196 東京都文京区向丘1-19-1				
心理学科	4	100		400	学士(心理学)	1.04	1.03	-	平成15	埼玉県ふじみ野市亀久保1196				
保健医療技術学部	4	300		1200	-	0.96	0.96	-	-	-				
理学療法学科	4	80		320	学士(理学療法)	1.01	1.00	-	平成18	埼玉県ふじみ野市亀久保1196				
作業療法学科	4	40		160	学士(作業療法)	0.79	-	-	平成18	埼玉県ふじみ野市亀久保1196				
臨床検査学科	4	80		320	学士(臨床検査)	0.84	-	-	平成18	埼玉県ふじみ野市亀久保1196 東京都文京区向丘1-19-1				
看護学科	4	100		400	学士(看護学)	1.10	1.09	-	平成26	埼玉県ふじみ野市亀久保1196 東京都文京区向丘1-19-1				
大学全体	4	1080		4740	-	0.87	0.87	-	-	-				

(注)・本調査の対象となっている大学、短期大学及び高等専門学校(以下「大学等」という。)について、既に設置している学部等

(短期大学、高等専門学校にあつては学科等)の報告年度の5月1日現在の状況を記入してください。(大学院、専攻科及び別科を除く)。

なお、本調査の対象となっている大学等の設置者が設置している他の大学等の状況については、記入する必要はありません。

・記載項目以外、保護をかけています。不要な行は、「非表示」設定としてください。また、記載する必要がない学校種の記載欄については、「収容定員充足率」が0.7倍以下又は1.15倍以上の学科数を記入する項目を「-」とした上で、「非表示」設定としてください。

・学部の学科等、「入学定員を定めている組織」ごとに全ての組織を記入してください。

※「入学定員を定めている組織」ごとには、課程認定等によりコース・専攻に入学定員を定めている場合を含めます。

履修上の区分としてコース・専攻を設けている場合は含めません。

・本年度ACの対象となる学部等については、必ず下線を引いてください。

・「収容定員充足率」には、報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記入してください。

開設後、完成年度を迎えていない学科等については、開設年度から報告年度までの報告年度における5月1日現在の収容定員数に対する学生数の割合を記載してください。

算出に当たっては、「大学の設置等に係る提出書類の作成の手引(令和8年度開用)IV.33収容定員の充足状況」をご確認ください。

・「収容定員充足率(控除後)」には、「収容定員充足率」が1.00倍を超える場合、「大学、短期大学及び高等専門学校の設置等に係る認可の基準」

第1条第2項により修業年限超過者を控除した場合及び附則第2項及び第4項を適用した場合の控除及び適用後の「収容定員充足率」を記入してください。

なお、「収容定員充足率」が1.00倍以下の場合や、1.00倍を超える場合であっても上記の控除及び適用がない場合には、「-」としてください。

・「収容定員充足率(控除後含む)」は、小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで記入してください。

また、0.7倍以下又は1.15倍以上の学科については、必ず太字にしてください。当該設定は、学科のみとし、学部及び専攻を太字にする必要はありません。

・「備考」の欄については、学年進行中の入学定員の増減や学生募集停止など、収容定員に影響のある情報を記入してください。

・「所在地」及び「備考」欄については、セルの結合ではなく、書式設定より設定の上、文字サイズ変更を行ってください。

詳しくは、本シート右に記載のコメント機能で操作方法を案内していますのでご参照ください。

(2) 専任教員数等

(注)・計画の区分が「学部等連係課程実施基本組織（学科連係課程実施学科）の設置」の場合、大学設置基準第四十二条の三の二（短期大学設置基準第：「連係協力学部等（連係協力学科）」の専任教員数について、「(2)-① 設置基準上の必要専任教員数」及び「(2)-② 専任教員等数【大学】」を連係協力学部等（連係協力学科）ごとに別ファイルで作成してください。

(2)-① 設置基準上の必要専任教員数

完成年度時における設置基準上の必要専任教員数	うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数
10 名	6 名

(注)・大学設置基準別表第一、短期大学設置基準別表第一イ、高等専門学校設置基準第六条第二項及び第三項又は第四項により算出される専任教員数を記入してください。

・高等専門学校の場合、「うち、完成年度時における設置基準上の必要教授数」欄は「うち、完成年度時における設置基準上の必要教授・准教授数として、高等専門学校設置基準第八条により算出される必要教授・准教授数を記入してください。

(2)-② 専任教員等数【大学・高専】

設置時の計画						現在（報告時）の状況					
教授	准教授	講師	助教	計(A)	助手(A')	教授	准教授	講師	助教	計(B)	助手(B')
7	3	0	3	12	0	7	2	0	2	11	0
(6)	(3)	(0)	(0)	(0)	(0)						
現在（報告時）の完成年度時の状況						現在（報告時）の完成年度時の計画					
教授	准教授	講師	助教	計(C)	助手(C')	教授	准教授	講師	助教	計(D)	助手(D')
7	2	0	2	11	0	7	2	0	2	11	0
[0]	[0]	[0]	[0]	[Δ 1]	[0]	[0]	[0]	[0]	[0]	[Δ 1]	[0]

(注)・「設置時の計画」には、設置時に予定されていた完成年度時の人数を記入するとともに、() 内に開設時の状況を記入してください。

・「現在（報告時）の状況」には、報告年度の5月1日の教員数（実人数）を記入してください。

・「現在（報告時）の完成年度時の状況」には、認可で設置された学部等の場合は、「現在（報告時）の状況」に記入した数字に、教員審査を受審済みであり、完成年度までに就任する教員数を加えた数を、届出で設置された学部等の場合は、「現在（報告時）の状況」に記入した数字に、完成年度までに就任することが決定している教員数を加えた数を記入するとともに、

[] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ 1）

・「現在（報告時）の完成年度時の計画」には、予定されている完成年度時の人数を記入するとともに、

[] 内に設置時の計画との増減数を記入してください。（記入例：1名減の場合：Δ 1）

(2)-③ 年齢構成

年齢構成		
定年規定の定める定年年齢（歳）	報告時（上記(B)）の教員のうち、定年を延長して採用している教員数	完成年度時（上記(C)）の教員のうち、定年を延長して採用する教員数
68 歳	0 名	0 名

(注)・「年齢構成」には、当該学部における教員の定年に関する規定に基づく定年年齢（特例等による定年年齢ではありません）、

及び、報告年度の5月1日現在、定年に関する規定に基づく特例等により定年を超えて専任教員として採用されている

教員数及び完成年度時に定年を超えて専任教員として採用する教員数を記入してください。

・なお、職位等によって定年年齢が異なる場合には、職位ごとの定年年齢を「定年規定の定める定年年齢」に二段書きで記入し、「定年を延長している教員数」には合

(2)-④ 設置時の計画に対する教員充足率

$$\frac{\text{現在（報告時）の完成年度時の状況(C)}}{\text{設置時の計画(A)}} = \frac{11}{12} = \boxed{91.66} \%$$

(注)・小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2)-⑤ 現在（報告時）の状況における定年を延長している教員構成率

$$\frac{\text{報告時の教員のうち、定年を延長して採用している教員数}}{\text{現在（報告時）の状況(B)}} = \frac{0}{11} = \boxed{0} \%$$

(注)・小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(2)-⑥ 設置時の計画に対する助手充足率

$$\frac{\text{現在（報告時）の完成年度時の状況(C')}}{\text{設置時の計画(A')}} = \frac{0}{0} = \boxed{-} \%$$

(注)・小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) 専任教員辞任等の理由

(3) - ① 専任教員の就任辞退（未就任）の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	就任辞退（未就任）の理由						
1	教授	倉嶋 正彦	R5.3	必修	初年次ラボ	②	R5.3 自己都合により退職のため就任辞退						
				必修	基礎演習	②							
				必修	ビジュアル・シンキング	②							
				選択	ビジュアルデザイン制作	②							
				選択	ビジュアルデザイン制作 (インフォグラフィ)	②							
				選択	ビジュアルデザイン	②							
				選択	外国書講読	②							
				選択	専門演習 (3年)	②							
合計 (D)					後任補充状況の集計 (E)								
就任を辞退した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)	②の合計数 (b)	③の合計数 (c)						
1	人	必修	3	科目	必修	0	科目	必修	3	科目	必修	0	科目
		選択	6	科目	選択	0	科目	選択	6	科目	選択	0	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	9	科目	計	0	科目	計	9	科目	計	0	科目

- (注)・ 認可時又は届出時以降、就任を辞退した全ての専任教員の就任辞退の理由を具体的に記入してください。
- ・「就任辞退（未就任）」とは、認可又は届出時に就任予定としながら、実際には就任しなかった教員のことです。就任した後に辞任した教員は、以下「(3) - ② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況」に記入してください。
 - ・昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに就任を辞退した場合、赤字にて記入するとともに、「就任辞退（未就任）の理由」に就任辞退の理由等及び（ ）書きで報告年度を記入してください。
 - ・また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- | |
|--------------------------------|
| ・専任教員が担当する（している）場合は「①」 |
| ・兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」 |
| ・後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」 |

(3) - ② 専任教員辞任の理由及び後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	時期	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由						
1	助教	Rocha Feijo Flavia	R7.3	必修	初年次ラボ	①	R7.3.31付け自己都合により退職 (7)						
				必修	基礎演習	①							
				選択	外国書講読	①							
				選択	専門演習 (3年)	①							
				選択	専門演習 (卒業研究)	①							
				必修	Integrated English Skills-I A	②							
				必修	Integrated English Skills-I B	②							
				選択	新・文明の旅特講a	③							
				選択	新・文明の旅特講b	③							
選択	新・文明の旅総合講義	③											
合計 (F)					後任補充状況の集計 (G)								
辞任した教員数		担当科目数の合計 (a) + (b) + (c)			①の合計数 (a)	②の合計数 (b)	③の合計数 (c)						
1	人	必修	4	科目	必修	2	科目	必修	2	科目	必修	0	科目
		選択	6	科目	選択	3	科目	選択	0	科目	選択	3	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	10	科目	計	5	科目	計	2	科目	計	3	科目

- (注)・ 一度就任した後に、定年による退職以外の理由で辞任した全ての専任教員について、記入してください。
- ・昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等及び（ ）書きで報告年度を記入してください。
 - ・また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。

- | |
|--------------------------------|
| ・専任教員が担当する（している）場合は「①」 |
| ・兼任兼担教員が担当する（している）場合は「②」 |
| ・後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」 |

(3) - ③ 上記(3) - ① ・ (3) - ② の合計

合計(D) + (F)			後任補充状況の集計(E) + (G)										
辞任等した教員数	担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)						
2	人	必修	7	科目	必修	2	科目	必修	5	科目	必修	0	科目
		選択	12	科目	選択	3	科目	選択	6	科目	選択	3	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	19	科目	計	5	科目	計	11	科目	計	3	科目

(3) - ④ 設置時の計画に対する教員辞任率

$$\frac{(3) - ③ \text{合計(D)+(F)}}{(2) - ② \text{設置時の計画(A)}} = \frac{2}{12} = 16.66\%$$

(注) ・ 小数点以下第3位を切り捨て、小数点以下第2位まで表示されます。

(3) - ⑤ 令和6年度報告書から、新たに辞任等した専任教員等の状況

1 人

(注) ・ (3) - ①、(3) - ②で赤字で記載した専任教員数の合計数を記載してください。
 ・ 令和7年度開設の学科等の場合、(D) + (F) と同数を記載してください。

(3) - ⑥ 定年により退職した専任教員に対する後任補充状況

番号	職位	専任教員氏名	必修・選択・自由の別	担当予定科目	後任補充状況	辞任等の理由							
1	教授	馬渡 一浩	必修	ビジュアル・シンキング	①	R6.3.31付け68歳で定年退職(6)							
			必修	マーケティング	①								
			選択	ブランド戦略	②								
			選択	プロモーション戦略	①								
			必修	初年次ラボ	①								
			必修	基礎演習	①								
			選択	外国書購読	①								
			選択	専門演習(3年)	①								
			選択	専門演習(卒業研究)	①								
合計			後任補充状況の集計										
辞任した教員数	担当科目数の合計(a) + (b) + (c)		①の合計数(a)		②の合計数(b)		③の合計数(c)						
1	人	必修	4	科目	必修	4	科目	必修	0	科目	必修	0	科目
		選択	5	科目	選択	4	科目	選択	1	科目	選択	0	科目
		自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目	自由	0	科目
		計	9	科目	計	8	科目	計	1	科目	計	0	科目

(注) ・ 定年により退職した全ての専任教員について、記入してください。
 ・ 昨年度の報告後から今年度の報告時まで専任教員が新たに辞任等した場合、赤字にて記入するとともに、「辞任等の理由」に辞任理由等及び()書きで報告年度を記入してください。
 ・ また、担当予定であった科目の後任補充の状況について、各科目ごとに状況を以下「①」～「③」から選択し、「後任補充理由」の欄にその数字を記載してください。
 ・ 専任教員が担当する(している)場合は「①」
 ・ 兼任兼担教員が担当する(している)場合は「②」
 ・ 後任未定、科目廃止など、上記「①」「②」以外の場合は「③」

(4) 専任教員交代に係る「大学の所見」及び「学生への周知方法」

学科設置時に就任予定をしていた専任教員が定年退職教員の後任として採用しているため、学生の履修等への影響はなく授業を進行できている。また、学生への周知方法については年次進行ゼミ形式の履修学生には口頭にて周知し、講義科目については時間割にて公表している。
 令和7年3月に自己都合による退職した教員については、令和7年度開始以前に兼任教員の採用ならびに、専任教員によって科目の運営ができており、授業に支障はない。また、学生への周知方法については年次進行ゼミ形式の履修学生には口頭にて周知し、講義科目については時間割にて公表している。

(注) ・ 上記(3)の専任教員辞任等による学生の履修等への影響に関する大学の所見、学生への周知方法、今後の方針などを可能な限り具体的に記す

6 附帯事項等に対する履行状況等

区 分	附 帯 事 項 等	履 行 状 況	今 後 の 実 施 計 画
認 可 時 (令和4年)	特になし。 【届出】 遵守事項	(5) 履行中	(5)
設置計画履行状況 調 査 結 果 (令和5年度)	・マーケティング・デザイン学科の入学者選抜の適切な実施等を通じ、収容定員超過の改善に努めること。 (5) 【AC】 指摘事項 (改善)	2023年度(令和6年度)の入学者選抜において121%だった充足率を2024年度(令和6年度)の入学者選抜において108%の充足率とした。 (6)	2025年度(令和7年度)においても引き続き、入学者選抜の適切な実施等を通じ、収容定員超過の改善に努める。 (6)
設置計画履行状況 調 査 結 果 (令和6年度)	特になし。 【届出】 遵守事項	2024年度(令和6年度)の入学者選抜において108%の充足率であったが、2025年度(令和7年度)の入学者選抜では127%の充足率となった。 (7)	2026年度(令和8年度)においては、一部入試制度の見直し、ならびに歩留まり率を精査し、収容定員超過の改善に努める。 (7)

(注)・「認可時」には、認可時または届出時に付された附帯事項（学校法人の寄附行為又は寄附行為変更の認可の申請に係る附帯事項を除く。以下同様。）と、それに対する履行状況等について、具体的に記入してください。

- ・ 認可時または届出時に付された附帯事項に対する履行状況等の記載に当たっては、以下のとおりに記載してください。

【令和6年度報告書から記載内容に変更がある場合】

令和6年度報告書の記載内容を転記し文末に「(6)」と記載した上で、変更後の「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(7)」と記載してください。

【令和6年度報告書から記載内容に変更がない場合】

令和6年度報告書の記載内容を転記し文末に「(6) (7)」と記載してください。

【令和7年度から新たに調査対象となった学科等又は令和6年度設置計画履行状況調査で付された指摘の場合】

「履行状況」及び「今後の実施計画」を記載し文末に「(7)」と記載してください。

- ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該年度の調査の結果、**当該大学に付された指摘を全て記入するとともに、付された指摘に対する履行状況等について、具体的かつ明確に記入**してください。その履行状況等の参考や根拠となる資料があれば、添付してください。
- ・ 「履行状況」では、履行中であれば「履行中」、履行が完了していれば「履行済」を選択してください。
- ・ 該当がない場合には、「附帯事項等」の部分に「該当なし」と記入してください。
- ・ 「設置計画履行状況調査結果」には、当該調査の実施年度の年を記入してください。

7 その他全般的事項

<経営学部 マーケティング・デザイン学科>

(1) 設置計画変更事項等

設置時の計画	変更内容・状況、今後の見通しなど
	特になし

(注)・ 1～6の項目に記入した事項以外で、設置時の計画より変更のあったもの(未実施を含む。)及び法令適合性に関して生じた留意すべき事項について記入してください。

(2) 教員の資質の維持向上の方策(FD・SD活動含む)

① 実施体制

a 委員会の設置状況

本学では、学部・研究科に共通する教学に関わる事項について審議を行うための全学的機関として、内部質保証委員会を設置している。本委員会は副学長が主宰し各学部の学部長と各研究科の研究科委員長が出席し、毎年度の各学部・研究科の教学上の総括および次年度計画をPDCAサイクルという形で策定・承認している。

本委員会では、FD活動についても毎年度の方針に基づく総括、次年度計画をまとめ、教育の質的向上のために全学的にFD活動を行っている。

b 委員会の開催状況(教員の参加状況含む)

内部質保証委員会は毎月第3水曜日に開催され、全学部・研究科の学部長と研究科委員長が出席している。2024年度は10回開催され、教員参加率はほぼ100%であった。

c 委員会の審議事項等

- ・令和7年度FD実施計画について
 - ・令和6年度FD実施報告について
- 今年度も同様の内容を予定している。

② 実施状況

a 実施内容

以下に令和6年度の実施内容を記す。今年度も同様に実施する予定である。

・全学FD開催テーマ

- 第1回 「「キャンパス・ハラスメントの予防に向けて」
- 第2回 「『大学リーダーシップ研修会』内容紹介」
- 第3回 「インクルーシブ教育」
- 第4回 「ティーチング・ポートフォリオ研修会」
- 第5回 「『大学教育学会』『学長セミナー』内容紹介および大分文理大学の事例紹介」
- 第6回 「韓国における高等教育の現状」
- 第7回 「大学の教学活動への学生参画」
- 第8回 「どうすれば本学の学生に深い学びを提供できるか」

・経営学部FD開催テーマ

- 第1回 「研究に裏打ちされた教育の展開ー競争的研究資金についてー」
- 第2回 「コンテンツビジネスの要諦と将来展望」

上記の他に教職員研修会を9月、12月に開催している。

b 実施方法

全学FDにおいては、オンライン形式とし、その後視聴期間を設定してオンデマンド対応をしている。
学部FDについては、対面開催。

c 開催状況（教員の参加状況オンライン参加数記載。オンデマンド視聴者数はカウント無し）

・全学FD開催状況

- 第1回 5月31日 78名
- 第2回 8月 7日 自由参加のため集計なし
- 第3回 9月12日 124名
- 第4回 9月13日 33名
- 第5回 10月 1日 自由参加のため集計なし
- 第6回 11月12日 自由参加のため集計なし
- 第7回 11月29日 68名
- 第8回 12月 5日 自由参加のため集計なし

・経営学部FD回開催状況

- 第1回 7月3日 24名
- 第2階 2月3日 24名

d 実施結果を踏まえた授業改善への取組状況

各FD研修会で採り上げた内容および下記授業評価アンケート結果に基づき、各教員は授業の改善や教育技術の向上に役立っている。

③ 学生に対する授業評価アンケートの実施状況

a 実施の有無及び実施時期

学生に対する授業評価アンケートを原則学期ごとに開講されているすべての科目について年に2回（前期末と後期末）実施している。

b 教員や学生への公開状況、方法等

アンケートの集計結果は、教務グループより各教員にフィードバックされる。

(注)・「① a 委員会の設置状況」には、関係規程等を転載又は添付すること。

「②実施状況」には、実施されている取組を全て記載すること。（記入例参照）

(3) 教育課程連携協議会に関する事項

※専門職大学、専門職短期大学、専門職学科、専門職大学院以外は「該当なし」と記入ください。

「該当なし」

(4) 自己点検・評価等に関する事項

① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見

インターネットやスマートフォンの急速な普及により、消費者の情報収集や購買行動は大きく変化した。その結果、SNSなどの新しいメディアに通じており、ユーザーの関心を直感的に惹きつけるコンテンツやデザインの手法を修得し、AIやデータサイエンスを駆使した数理的アプローチを実践できる人材の需要が高まりつつある。

文京学院大学経営学部マーケティング・デザイン学科は、そのような社会の要請に応じるために令和5年4月に設置された。設置から2年1ヶ月を経過した令和7年5月1日時点において、学科の目的を達成するために以下の取り組みを実施した。

1. 入学者の確保

ホームページ、SNS、オープンキャンパス、パンフレットなどを通して、マーケティング、デザイン、デジタルの各領域を総合したカリキュラムや、PBL (Project Based Learning) に初年次から取り組むことなどを広報した。その結果、入学定員130名に対して424名の志願者を集めることができ（昨年比27名増）、入学者数は165名となった。次年度も志願者の数を減らさぬよう、広報活動を強化する。ただし、入学者数については、歩留まり率が想定していたより高く入学定員を超過することとなった。指定校推薦制度の見直しなど歩留まり率の精度高める方策を講じる。

2. 初年次教育

本学科では、15名程度のクラスを編成しPBLに取り組む「初年次ラボ」という通年の必修科目で、初年次教育を実施する。この科目では、企業等が抱える課題をヒアリング調査等を通じて洗い出し、その解決策を考え、文書等にまとめてプレゼンテーションを行う。この一連のプロセスを通じて、大学での学びに必要な、読み・書き・聴く・話す、といった基礎的な能力を鍛えるとともに、課題を発見し解決する能力を身につける。また、1年次の前期と後期に各々1回ずつ、クラス担任との個人面談を行い、大学での学修動機を高めるとともに、2年次以降の専門的な学びにつなげる。

3. 2年次以降の教育

本学科では、2年次以降に配当される科目においても、教育効果を高めるために様々な工夫を施した。以下に、その具体例を3つ挙げて説明する。

「基礎演習」は通年の必修科目で、学生は自分の興味ある専門分野を担当する6人の教員を選び、各教員の専門分野を順番に、主としてPBL形式で学修する。これにより、3年次以降の「専門演習」で配属を希望するゼミナールをより納得して選ぶことができ、本学科の専門分野において知見を深めることができる。

「専門演習」は通年の選択科目で、いわゆるゼミナールである。学生は自身の志向とマッチする教員のゼミナールに所属し、専門的な知識を実践的に学修する。選択科目ではあるが学生には所属することを強く促しており、今年度の所属率は95%であった。

「キャリアデザインⅢ」はキャリア科目で、業界研究の方法論や各業界についての解説を、オムニバス形式（複数の教員が担当する講義形式）で行う。この科目では、金融、IT、メーカー、メディア、コンテンツなど多岐に渡る業界を対象とする。それぞれの業界での勤務経験を持つ教員が、各業界の特徴、現況、将来性などを説明する。これにより学生は、経営学に必要な業界研究の方法論が身につけ、就職活動への意識が高められる。

以上のことから、設置の趣旨・目的に関して、令和7年5月1日時点としては当初の計画を概ね達成することができていると言える。

② 自己点検・評価報告書

a 公表（予定）時期

- ・令和7年8月末日までに公表

b 公表方法

- ・大学ホームページ上に公開予定（令和7年8月末を予定）

③ 認証評価を受ける計画

（専門職大学、専門職短期大学、専門職大学院については、機関別認証評価と分野別認証評価それぞれの受審計画に

- ・公益社団法人大学基準協会第3期（2020年度）【適合】（2021年～2028年3月31日までの認定期間）指摘事項に対する改善報告書を2024年7月に提出した。
- ・令和9年（2028年度）に評価機関（大学基準協会）の評価を受けるべく、学内で検討中

（注）・設置時の計画の変更（又は未実施）の有無に関わらず記入してください。

また、「① 設置の趣旨・目的の達成状況に関する総括評価・所見」については、できるだけ具体的な根拠を含めて記入してください。

なお、「② 自己点検・評価報告書」については、当該調査対象の組織に関する評価内容を含む報告書について記入してください。

（5）情報公表に関する事項

○ 設置計画履行状況報告書（令和7年度）

a 公表予定の有無 [有 ・ 無]

≪ aで「有」の場合 ≫

b 公表（予定）時期 [調査結果公表後1ヶ月以内 ・ 公表後2～3ヶ月以内 ・ 公表後3ヶ月以降]

c 公表方法 [ウェブサイトへの掲載 ・ その他 ()]

≪ aで公表「無」の場合 ≫

d 公表しない理由 []

※設置計画が各大学等が社会に対して着実に実現していく構想を表したものであることに鑑み、

設置計画履行状況報告書については、各大学等のウェブサイト上に公表するなど、積極的な情報提供をお願いします。